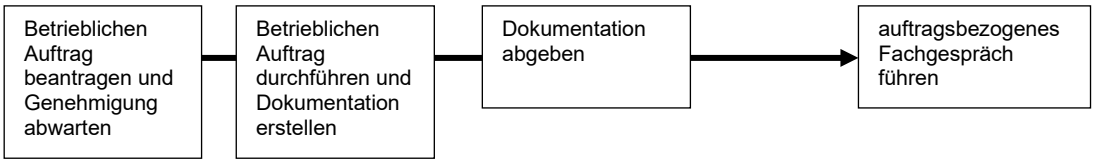
Industrieelektriker - Abschlussprüfung

Erläuterungen

Im Prüfungsbereich „Elektrische Sicherheit“ soll der Prüfungsteilnehmer einen betrieblichen Auftrag durchführen, mit praxisbezogenen Unterlagen dokumentieren und hierüber ein auftragsbezogenes Fachgespräch von höchstens 20 min. führen.

Dem Prüfungsausschuss ist vor der Durchführung des betrieblichen Auftrags die Aufgabenstellung einschließlich eines geplanten Bearbeitungszeitraums zur Genehmigung vorzulegen.

Nach Abschluss des betrieblichen Auftrags müssen die praxisbezogenen Unterlagen (Dokumentation) an den Prüfungsausschuss gegeben werden. Sie dienen zur Vorbereitung des auftragsbezogenen Fachgesprächs.



Bitte nutzen Sie das beigefügte Formular, um die Genehmigung des betrieblichen Auftrags durch den Prüfungsausschuss zu beantragen. Der **Antrag muss zusammen bitte mit der Prüfungsanmeldung** bei der IHK Erfurt eingereicht werden! Beachten Sie dazu bitte unbedingt den Terminplan auf der nächsten Seite!

IHK Erfurt

Terminplan für den betrieblichen Auftrag

Aktion	Sommerprüfung	Winterprüfung
Versand der Prüfungsanmeldungen durch IHK an die Ausbildungsunternehmen	Dezember	Juli
Anmeldeschluss und Einreichung des betrieblichen Auftrags (gern per Mail) bis	1. Februar	1. September
Genehmigung des betrieblichen Auftrags durch den Prüfungsausschuss **Hinweis:** Der Prüfungsausschuss lehnt den Auftrag ab, wenn dieser nicht den Forderungen der Ausbildungsordnung gerecht wird.	bis 1. März	bis 1. Oktober
Beginn der Arbeiten am betrieblichen Auftrag und Erstellung der Dokumentation. **Bitte beachten:** mit der Auftragsbearbeitung darf erst begonnen werden, wenn Ihnen die Genehmigung des Prüfungsausschusses vorliegt.	nach Genehmigung durch den Prüfungsausschuss	nach Genehmigung durch den Prüfungsausschuss
Abgabe der Dokumentation in 2-facher Ausfertigung	am Tag der schriftlichen Prüfung	am Tag der schriftlichen Prüfung
Durchführung der Fachgespräche	Juni / Juli	Januar / Februar

Ihre Ansprechpartner:

Timm Grobe
Prüfungskoordinator Ausbildung
grobe@erfurt.ihk.de
Tel.: 0361-3484 240

IHK Erfurt

Antrag auf Genehmigung des Betrieblichen Auftrages

Abschlussprüfung Prüfungstermin Sommer / Winter _____ (Jahr)

Angaben zum Prüfungsteilnehmer

Vor- und Familienname: _____

IHK-Identnummer: _____ (siehe z.B. Prüfungsanmeldung)

E-Mail und Telefon-Nr. _____

Angaben zum Ausbildungsbetrieb und zum Projektbetreuer

Unternehmen: _____

Anschrift: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Ausbilder oder Projektbetreuer: _____

E-Mail und Telefon-Nr. _____

Beruf: _____ **Fachrichtung:** Geräte- und Systeme

Bezeichnung/Titel des betrieblichen Auftrages:

_____

Durchführungsbeginn: _____ Durchführungsende: _____

Genehmigungsvermerk des zuständigen Prüfungsausschusses

Der Prüfungsausschuss hat das eingereichte Konzept geprüft und

- ☐ **genehmigt.** Mit der Realisierung darf zum oben angegebenen Zeitpunkt begonnen werden.
- ☐ **genehmigt**, unter Einhaltung der folgenden **Auflage**:
- ☐ **abgelehnt**, mit der folgenden **Begründung**:

Auflage bzw. Begründung bei Ablehnung:

_____ _____ _____

Ort: Datum: Unterschrift Prüfungsausschussvorsitz

Beschreibung des Betrieblichen Auftrages (Beschreiben Sie bitte stichpunktartig und in verständlicher Form Ihren betrieblichen Auftrag.)

Information und Durchführung: **ca. Zeitaufwand in h: _____**

(Ausgangszustand, Ziel, Rahmenbedingungen)

_____	_____	_____
Ort:	Datum:	Unterschrift des Prüfungsbewerbers

Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebes

Die Durchführung des betrieblichen Auftrages wird in der vorliegenden Form bestätigt. Es bestehen keine datenschutzrechtlichen Bedenken. Betriebsgeheimnisse werden nicht verletzt.

_____	_____	_____
Ort:	Datum:	Firmenstempel und rechtsverbindliche Unterschrift

Checkliste für den betrieblichen Auftrag im Beruf Industrieelektriker

Bitte prüfen Sie anhand dieser Checkliste selbständig, ob der vorgesehene Betriebliche Auftrag den Anforderungen der Ausbildungsordnung gerecht wird. Folgende Kriterien sind zu beachten:

Vorbereitung (Empfehlung: ca. 1,5 h)

- ☐ Auftrag analysieren und Durchführung planen
- ☐ Arbeitsabläufe (mit Kollegen) abstimmen
- ☐ Mess- und Prüfmittel auswählen, beschaffen, Messplatz einrichten
- ☐ Schaltungsunterlagen beschaffen (nur bei Anlagenprüfung)
- ☐ Anerkannte Regeln der Elektrotechnik anwenden

Prüfung der elektrischen Anlage (Empfehlung: ca. 1,5 h)

- ☐ Erstprüfung
  gemäß DIN VDE 0100-600 durchführen (mindestens drei komplette Messungen)

  ODER

- ☐ Wiederholungsprüfung
  gemäß DIN VDE 0105-100 durchführen (mindestens drei komplette Messungen)

Prüfung des elektrischen Gerätes (Empfehlung: 0,5 h)

- ☐ Erstprüfung
  gemäß DIN VDE 0701-0702 durchführen

  ODER

- ☐ Wiederholungsprüfung
  gemäß DIN VDE 0701-0702 durchführen

Dokumentation (Empfehlung: ca. 1,5 h)

- ☐ Auftragsbeschreibung erstellen
- ☐ Prüf- und Messprotokoll der Anlagenprüfung erstellen
- ☐ Schaltungsunterlagen der Anlagenprüfung beifügen
- ☐ Prüf- und Messprotokoll der Geräteprüfung erstellen
- ☐ Prüfplaketten anbringen (optional)

Informationen zum Betrieblichen Auftrag und zum Anfertigen der Dokumentation

Aufgabenstellung beantragen

Das Thema für den betrieblichen Auftrag muss bei der IHK beantragt und vom zuständigen Prüfungsausschuss genehmig werden. Dazu nutzen Sie bitte das beigefügte Antragsformular. Beachten Sie die Zeitvorgaben im **Terminplan**! Verspätet eingehende Anträge werden nicht berücksichtigt. **Das hat zur Folge, dass die Prüfung nicht durchgeführt werden kann!**

Abgelehnte Aufgabenstellungen und Auflagen

Sofern ein Thema vom Prüfungsausschuss **abgelehnt** wurde, muss binnen einer von der IHK vorgegebenen Frist ein erneutes bzw. korrigiertes Thema eingereicht werden. Wird die Frist nicht eingehalten, kann die Prüfung nicht durchgeführt werden!
Beachten Sie bei der Überarbeitung des Themas bitte unbedingt die Hinweise des Prüfungsausschusses. Das gilt auch, wenn der Auftrag mit einer **Auflage** genehmigt wurde. Die Auflage ist zwingend einzuhalten!

Bearbeitung des betrieblichen Auftrages und Anfertigen der Dokumentation

Die IHK informiert Sie, wenn das Aufgabenstellung vom Prüfungsausschuss genehmigt wurde. Erst dann ist die Bearbeitung des Auftrages freigegeben und Sie können zu dem Termin, den Sie im Antrag angegeben haben, mit der Bearbeitung beginnen.

Für die Bearbeitung des betrieblichen Auftrages haben Sie **maximal 5 Stunden** Zeit.

Die angegebene Bearbeitungszeit beinhaltet die Durchführung des betrieblichen Auftrages **einschließlich** der Anfertigung der Dokumentation. Die Arbeiten am Auftrag und der Dokumentation müssen nicht „in einem Zug" erledigt werden. Deshalb ist zwingend ein Projekttagebuch zu führen, aus dem die Zeiten der Bearbeitung hervorgehen.

Die Realisierung des „Betrieblichen Auftrags" muss mit praxisbezogenen Unterlagen **dokumentiert** werden. „Praxisbezogen" heißt in diesem Zusammenhang, dass die Unterlagen so gestaltet sein müssen, wie es in der betrieblichen Praxis (in Ihrem Betrieb) üblich ist.

Sofern Sie Prüf- und Messprotokolle benötigen, können Sie die unter dem folgenden Link herunterladen:
https://www.ihk.de/stuttgart/pal/berufe-a-bis-z/industrieelektriker-in-fachrichtung-betriebstechnik-1086--5175814

Aufbau der Dokumentation

Eine aufwendige Gestaltung der Dokumentation hat keinen Einfluss auf die Bewertung.
Wichtig sind eine übersichtliche Darstellung sowie eine gute Lesbarkeit und Nachvollziehbarkeit.

- Umfang: max. 5 am PC geschriebene DIN A4 Seiten, zuzüglich der Anlagen
- Schriftgröße: Arial 11
- Zeilenabstand: 1 ½ - zeilig
- Seitennummerierung: fortlaufende, beginnend mit Seite 1 im Textteil
- Bindung: A4-Schnellhefter mit Klarsichtfront oder einfacher Ordner

Gliederung

1. Deckblatt (siehe Anlage)
2. Kopie des vom Prüfungsausschuss genehmigten Antrages „Betrieblicher Auftrag"
3. Inhaltsverzeichnis
4. **Dokumentation**
   a. Schaltungsunterlagen
   b. Prüf- und Messprotokolle
5. Anlagen (Zeichnungen, Stücklisten, Materialscheine, etc.)
   a. Zeitliches Projekttagebuch (siehe Anlage)
   b. Persönliche Erklärung (siehe Anlage)

Abgabe der Dokumentation (siehe Terminplan)

Die Dokumentation muss spätestens 2 Tage nach Ablauf des von Ihnen angegebenen Durchführungszeitraum (siehe Antrag) in zweifacher Ausführung bei der IHK Erfurt abgegeben werden.

Fachgespräch

Das Fachgespräch mit dem Prüfungsausschuss wird 20 min. dauern und basiert auf Ihrer Dokumentation. Der Termin des „Fachgespräches" geht aus Ihrer Einladung hervor.

Anlagen

Auf den nächsten Seiten finden Sie folgende Unterlagen, die Sie für Ihre Dokumentation benötigen:

- das **Deckblatt**
- die **Selbständigkeitserklärung**
- das zeitliche **Projekttagebuch**

IHK Erfurt

Dokumentation zum Betrieblichen Auftrag

Abschlussprüfung Prüfungstermin Sommer / Winter _____ (Jahr)

Beruf: _____ **Fachrichtung:** Geräte- und Systeme

Bezeichnung/Titel des betrieblichen Auftrags:

_____

Angaben zum Prüfungsteilnehmer

Vor- und Familienname: _____

IHK-Identnummer: _____ (siehe z.B. Prüfungsanmeldung)

E-Mail und Telefon-Nr. _____

Angaben zum Ausbildungsbetrieb und zum Projektbetreuer

Unternehmen: _____

Anschrift: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Ausbilder oder Projektbetreuer: _____

E-Mail und Telefon-Nr. _____

_____ _____ _____

Ort: Datum: Unterschrift Prüfungsteilnehmer

(Deckblatt)

IHK Erfurt

Erklärung zur Projektarbeit / zum betrieblichen Auftrag

Prüfungsteilnehmer

Vor- und Familienname: _____

IHK-Identnummer: _____ (siehe z.B. Prüfungsanmeldung)

Ich versichere durch meine Unterschrift, dass ich die Projektarbeit/den betrieblichen Auftrag/das Prüfungsprodukt (zutreffendes kennzeichnen) und die dazugehörige Dokumentation mit den praxisbezogenen Unterlagen selbständig und in der vorgegebenen Zeit erarbeitet habe.

Alle Stellen, die ich aus Veröffentlichungen entnommen habe, wurden von mir als solche kenntlich gemacht.

Ebenso bestätige ich, bei der Erstellung der Dokumentation weder teilweise noch vollständig Passagen aus Aufträgen übernommen zu haben, die bei der prüfenden oder einer anderen IHK eingereicht wurden.

_____	_____	_____
Durchführungsbeginn	Durchführungsende	Zeitaufwand in Stunden

_____	_____	_____
Ort:	Datum:	Unterschrift Prüfungsteilnehmer

Bestätigung des Prüfungsbetreuers (Ausbilder, Projektpate, etc.)
Ich habe die obige persönliche Erklärung zur Kenntnis genommen und bestätige, dass die Projektarbeit, der betriebliche Auftrag/das Prüfungsprodukt einschließlich der dazugehörigen Dokumentation mit den praxisbezogenen Unterlagen im Rahmen der vorgegebenen Zeit in unserem Betrieb durch den Prüfungsteilnehmer angefertigt wurde.

_____	_____	_____
Ort:	Datum:	Unterschrift Prüfungsbetreuers

(Erklärung)

IHK Erfurt

Zeitliches Projekttagebuch zum Betrieblichen Auftrag in der Abschlussprüfung

Vor- und Familienname: _____

Vorbereitung:

Tag	Tätigkeit	Stunden

Prüfung der elektrischen Anlage:

Tag	Tätigkeit	Stunden

Prüfung des elektrischen Gerätes:

Tag	Tätigkeit	Stunden

Dokumentation:

Tag	Tätigkeit	Stunden

Gesamtzeit in Stunden:	