

Einstiegsqualifizierung

„Bewirtschaftung von Immobilien“

Tätigkeitsbereiche:

- Vermietung
- Verwaltung
- Bestandspflege
- Informations- und Kommunikationssysteme
- Ausbildungsbetrieb und Arbeitsorganisation
- Arbeitssicherheit und Umweltschutz

Einstiegsqualifizierung „Bewirtschaftung von Immobilien“

Tätigkeiten	Qualifikationen
Vermietung	<ul style="list-style-type: none"> • Informationen zu Vermietungsobjekten beschaffen • Miet- und Nutzungsverträge erläutern • Übergabeprotokolle für Mietobjekte anfertigen
Verwaltung	<ul style="list-style-type: none"> • Mieterakten führen • Betriebskostenabrechnungen erläutern • bei der Klärung von Fragen im Zusammenhang mit Mietverhältnissen mitwirken • Mieteingänge überprüfen • bei Wohnungsabnahmen mitwirken
Bestandspflege	<ul style="list-style-type: none"> • Modernisierungs- und Energieeinsparmaßnahmen erläutern • Reparaturmeldungen bearbeiten • Rechnungen von Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten prüfen • Arten und Leistungsumfang bestehender Versicherungen des Unternehmens beschreiben
Informations- und Kommunikationssysteme	<ul style="list-style-type: none"> • Informations- und Kommunikationssysteme aufgabenorientiert einsetzen • Textverarbeitungsprogramme und fachbezogene Software anwenden • wesentliche Regelungen des Datenschutzes für das Ausbildungsunternehmen einhalten
Ausbildungsbetrieb und Arbeitsorganisation	<ul style="list-style-type: none"> • Zielsetzung, Geschäftsfelder und Aktivitäten des Ausbildungsunternehmens beschreiben • die Ablauforganisation im Ausbildungsunternehmen beschreiben • betriebliche Arbeits- und Organisationsmittel fachgerecht handhaben und Informationsquellen nutzen • Verschiedene Arbeitstechniken aufgabenorientiert einsetzen
Arbeitssicherheit und Umweltschutz	<ul style="list-style-type: none"> • die Bedeutung von Gesundheitsschutz, Arbeitsschutz und Umweltschutz darstellen • berufsbezogene Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften einhalten • zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen beitragen

Betriebliches Zeugnis

Teilnehmer/in

geboren am.....in.....

Er/Sie hat in der Zeit vombis.....an der

Einstiegsqualifizierung Bewirtschaftung von Immobilien

teilgenommen.

Leistungsbeurteilung:

Beurteilungskriterien:

Kriterium	Wahrnehmung der Beobachtung				
	ausgeprägt erkennbar	gut erkennbar	ausreichend erkennbar	schwach erkennbar	nicht erkennbar
Fachqualifikation					
Sorgfalt bei der Bearbeitung von Vorgängen					
sachgerechter Umgang mit I+K-Technik					
Gewissenhaftigkeit bei der Führung von Akten					
Beachtung von Vorschriften und Regelungen					
Zielorientierung bei den Arbeitsabläufen					

Das Qualifikationsziel ist erreicht, wenn mindestens vier der Beurteilungskriterien mit mindestens „ausreichend erkennbar“ bewertet werden.

Datum:

Unterschrift:
