

Antrag auf externe Anmeldung und Zulassung zur Abschlussprüfung (gemäß §45 Abs. 2 + 3 BBiG)

<u>Datenfeld der IHK zu Schwerin – Genehmigungsvermerk</u>	
Identnr.	_____
Geprüft und bestätigt:	_____
<hr/>	<hr/>
Datum	Unterschrift der Ausbildungsberatung

Industrie- und Handelskammer
zu Schwerin
Aus- und Weiterbildung
Postfach 11 10 41
19010 Schwerin

Angaben zum Prüfling

Frau Herr

Divers

Name, Vorname

Straße, Haus-Nr.

P17 Ort

E-Mail

Telefon privat

Telefon tagsüber

Schulabschluss

Anmeldeschluss:

Sommerprüfung - Ende Dezember
Winterprüfung - Ende Juli des Jahres

Hinweis: Bitte Anmeldeschluss einhalten! Verspätet eingehende Anträge können nicht mehr berücksichtigt werden.

Ausbildungsberuf

Fachrichtung / Schwerpunkt / Wahlqualifikationen / Einsatzgebiet

Sommer 20

□ Winter 20

Prüfungstermin

Nein Ja

1. Wiederholung

Wiederholungsprüfung

Beruflicher Werdegang

Beruflicher Vertrag
(Bitte Nachweise in Kopie anfügen und ggf. ein extra Blatt benutzen!)

Nachweis der Tätigkeit bzw. Qualifizierung (Firma / Veranstalter)	Beschreibung der Tätigkeit bzw. Qualifizierung	Zeitraum	
		Von	Bis

Für die Korrespondenz mit Ihnen verarbeiten und speichern wir Ihre personenbezogenen Daten. Alle Informationen zum Umgang mit Ihren Daten entnehmen Sie bitte unserer Datenschutzerklärung, auf unserer Website www.ihk.de/schwerin unter der Dokumentennummer 4072972.

Bitte fügen Sie dem Antrag folgende Unterlagen in Kopie bei:

(Bitte Nachweise in Kopie anfügen!)

- Unterzeichneter Lebenslauf
 - Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse/Arbeitsbescheinigungen
(Ausländische Zeugnisse bitte mit deutscher Übersetzung vorlegen)
 - Nachweise über Aus- und Fortbildungsmaßnahmen
(Lehrgänge, Kurse etc.)
 - Nachweise aus denen sich Ihre bisherige berufliche Tätigkeit ableiten lassen
(Inhalte geleisteter Praktika, etc.)
 - Ergebnismitteilung der letzten Prüfung
(Nur im Falle einer Wiederholungsprüfung)

Hinweis: Für die Teilnahme an der Prüfung wird auf Grundlage der bestehenden Gebührenordnung der IHK zu Schwerin eine Prüfungsgebühr erhoben. (Bitte ankreuzen!)

- Die Prüfungsgebühr überweist der Antragsteller nach Zulassung und Erhalt des Gebührenbescheides der IHK zu Schwerin.
 - Die Prüfungsgebühr wird vom Unternehmen übernommen (keine weiteren Leistungsträger). Der Gebührenbescheid geht an nachstehende Rechnungsanschrift:

Angaben des Unternehmens:

Name der Ausbildungsstätte

Ansprechpartner

Straße

Hausnummer

PLZ

Ort

E-Mail

Telefon

Ort, Datum

Unterschrift / Stempel

- Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit der vorstehenden angegebenen Daten.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragsstellers

Für die Korrespondenz mit Ihnen verarbeiten und speichern wir Ihre personenbezogenen Daten. Alle Informationen zum Umgang mit Ihren Daten entnehmen Sie bitte unserer Datenschutzerklärung, auf unserer Website www.jhk.de/schwerin unter der Dokumentennummer 4072972.