

Bitte fügen Sie dem Antrag folgende Unterlagen in Kopie bei:

(Bitte Nachweise in Kopie anfügen!)

- Unterzeichneter Lebenslauf
- Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse/Arbeitsbescheinigungen
(Ausländische Zeugnisse bitte mit deutscher Übersetzung vorlegen)
- Nachweise über Aus- und Fortbildungsmaßnahmen
(Lehrgänge, Kurse etc.)
- Nachweise aus denen sich Ihre bisherige berufliche Tätigkeit ableiten lassen
(Inhalte geleisteter Praktika, etc.)
- Ergebnismitteilung der letzten Prüfung
(Nur im Falle einer Wiederholungsprüfung)

Hinweis: Für die Teilnahme an der Prüfung wird auf Grundlage der bestehenden Gebührenordnung der IHK zu Schwerin eine Prüfungsgebühr erhoben. (Bitte ankreuzen!)

- Die Prüfungsgebühr überweist der Antragsteller nach Zulassung und Erhalt des Gebührenbescheides der IHK zu Schwerin.
- Die Prüfungsgebühr wird vom Unternehmen übernommen (keine weiteren Leistungsträger).
Der Gebührenbescheid geht an nachstehende Rechnungsanschrift:

Angaben des Unternehmens:

Name

Ansprechpartner

Straße

Hausnummer

PLZ

Ort

E-Mail

Telefon

Ort , Datum

Unterschrift / Stempel

- Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit der vorstehenden angegebenen Daten.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers