

Industrie- und Handelskammer Düsseldorf
Cathleen Göpfert
Ernst-Schneider-Platz 1
40212 Düsseldorf

Telefon: 0211 3557-281
E-Mail: cathleen.goepfert@duesseldorf.ihk.de

Hiermit beantrage ich die Anerkennung eines beruflichen Zeugnisses gemäß § 10 Bundesvertriebenengesetz:

Name:

Vorname:

Geburtsdatum/ -ort:

Anschrift:

Telefon -Nr.:

E-Mail:

Beruf:

Der Anteil der Praktika/Praxisphasen in der Ausbildung betrug insgesamt Monate.

Ich habe bei keiner anderen Stelle einen Antrag auf Anerkennung/Gleichstellung gestellt.

Ort/Datum

Unterschrift

Bitte fügen Sie diesem Antrag folgende Unterlagen bei:

1. Beglaubigte Kopie des ausländischen Abschlusszeugnisses
2. Übersetzung des Zeugnisses, erstellt durch einen amtlich beeidigten oder öffentlich bestellten Übersetzer/Dolmetscher
3. Beglaubigte Kopie des Flüchtlings-/Vertriebenenausweises bzw. der Spätaussiedlerbescheinigung, in dem Sie namentlich erwähnt sind
4. Bei **Namensänderung**: Kopie der Heiratsurkunde oder Auszug aus dem Familienstammbuch
5. Tabellarischer Lebenslauf (schulischer und beruflicher Werdegang)
6. Beglaubigte Kopie des Arbeitsbuches (soweit vorhanden)
7. Übersetzung des Arbeitsbuches, erstellt durch einen amtlich beeidigten und öffentlich bestellten Dolmetscher
(Amtlich beeidigte Übersetzer/Dolmetscher finden Sie unter www.justiz-dolmetscher.de/suche.jsp)

Die Antragsbearbeitung kann erst erfolgen, wenn alle Unterlagen vorliegen.

Für die Antragsbearbeitung wird eine Gebühr von 150,- Euro erhoben.

Informationen zu unserem Umgang mit personenbezogenen Daten finden Sie unter [Datenschutz & Rechtliche Hinweise - IHK Düsseldorf](#)