

Antrag auf Genehmigung des Betrieblichen Auftrages

Berufsbezeichnung

Werkzeugmechaniker/-in

Abschlussprüfung Teil 2

Sommer

Winter

Prüfling:

Name:

Vorname:

Anschrift:

PLZ:

Ort:

Tel-Nr.:

Fax-Nr.:

E-Mail:

Ausbildungsbetrieb:

Firma:

Anschrift:

PLZ:

Ort:

Tel-Nr.:

Fax-Nr.:

E-Mail:

Bezeichnung des Betrieblichen Auftrages:**Beschreibung des Betrieblichen Auftrages**

Beschreiben Sie kurz und in verständlicher Form Ihren Betrieblichen Auftrag. Beschreiben Sie dabei den Ausgangszustand, das Ziel der Arbeit, die Rahmenbedingungen (Arbeitsumfeld), die Aspekte der einzelnen Phasen und die wesentlichen Tätigkeiten, z. B. Errichtung, Instandhaltung, Änderung. Geben Sie die voraussichtlich zu benötigende Zeit und die praxisbezogenen Unterlagen an, die voraussichtlich bei der Durchführung des Auftrages entstehen werden.

Ausgangszustand, Ziel, Rahmenbedingungen:**Information und Auftragsplanung:**

ca. ____ h

Auftragsdurchführung:

ca. ____ h

Auftragskontrolle:

ca. _____ h

Prüfling:

Ort:

Datum:

Unterschrift

Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebes zur Durchführung des Betrieblichen Auftrages:

Hiermit bestätigen wir, dass keine datenschutzrechtlichen Bedenken bestehen.

Ort:

Datum:

Firmenstempel und rechtswirksame Unterschrift

Geplanter Durchführungszeitraum nach Genehmigung:

von:

bis:

Ausbildungsverantwortlicher im Ausbildungsbetrieb:

Name:

Vorname:

Telefon:

E-Mail:

Datum:

Unterschrift

Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

Der Betriebliche Auftrag ist genehmigt abgelehnt
(Begründung siehe unten)

Ort:

Datum:

Unterschrift Prüfungsausschuss

Hinweise / Begründung bei Nichtgenehmigung:

.....
.....
.....

Bei Rückfragen kann sich der Prüfling an folgenden Ansprechpartner wenden:

.....
.....

Anlage zum Antrag auf Genehmigung eines Betrieblichen Auftrags

Entscheidungshilfe für die Auswahl eines Betrieblichen Auftrags

Werkzeugmechaniker/in (VO von 2007)

im Einsatzgebiet: Formentechnik | Instrumententechnik | Stanztechnik | Vorrichtungstechnik |

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

Name des Prüflings:		Firma:		Datum:		
Phase	Aufgaben	Teilaufgaben Fortl. Nummer	Auswahl- Teilaufgaben	Zeitplanung in Stunden		
Information und Auftragsplanung	Auftragsklärung	1. Arbeitsumfang und Auftragsziel analysieren		Auswahl mindestens 7 ca. _____ h		
		2. Informationen beschaffen (z.B. technische Unterlagen)				
		3. Informationen auswerten				
		4. spezielle Kundenanforderungen klären				
		5. Arbeitsschritte planen				
	Auftragsplanung	6. Zeitplanung erstellen				
		7. Freigabeanträge erstellen				
		8. Hilfs- und Prüfmittel auswählen und beschaffen				
		9. Teilaufträge veranlassen				
		10. Werkzeug und Material auswählen und beschaffen				
Auftragsdurchführung	Herstellen von Werkzeugen oder Instrumenten, Bauteilen, -gruppen oder technischen Systemen	11. Betriebsbereitschaft von Werkzeugmaschinen sicherstellen		Auswahl mindestens 4 ¹⁾ ca. _____ h		
		12. Werkzeuge, Bauteile, Baugruppen oder Instrumente durch manuelle Fertigungsverfahren herstellen				
		13. Werkzeuge, Bauteile, Baugruppen oder Instrumente durch maschinelle Fertigungsverfahren herstellen				
		14. Bauteile oder Instrumente durch Trennen und Umformen herstellen				
		15. Werkzeuge, Baugruppen und Bauteile funktionsgerecht montieren				
		16. Werkzeuge, Baugruppen, Systeme oder Anlagen montieren und kennzeichnen				
		17. weitere auftragsspezifische Aufgaben (bitte eintragen)				
	oder Instandhaltung von Werkzeugen, Maschinen oder technischen Systemen	18. Werkzeuge, Maschinen oder Systeme reinigen und pflegen				
		19. Betriebsstoffe auswählen, anwenden und entsorgen				
		20. Betriebsbereitschaft durch Prüfen feststellen				
		21. mechanische und/oder elektrische Bauteile und Verbindungen auf mechanische Beschädigungen sichtprüfen				
		22. Störungen an Werkzeugen, Maschinen oder Systemen unter Beachtung der Schnittstellen feststellen und Fehler eingrenzen				
		23. Maßnahmen zur Beseitigung von Schäden durchführen und deren Wirksamkeit sicherstellen				
		24. weitere auftragsspezifische Aufgaben (bitte eintragen)				
	oder Einrichten, Ändern oder Umrüsten von Werkzeugen, Maschinen oder technischen Systemen	25. Werkzeuge, Maschinen oder Systeme überwachen, Arbeitsergebnisse überprüfen und optimieren				
		26. Schutz- und Sicherheitseinrichtungen prüfen				
		27. Werkzeuge, Baugruppen oder Komponenten nach Vorgaben ändern				
		28. Werkzeuge, Baugruppen oder Komponenten montieren, demontieren und prüfen				
		29. funktionsgerechten Ablauf überprüfen				
		30. Werkzeuge, Maschinen oder Systeme für neuen Einsatzzweck rüsten				
		31. weitere auftragsspezifische Aufgaben (bitte eintragen)				
	Auftragskontrolle	Ergebnis feststellen	32. Funktions- und/oder Maßkontrolle durchführen			Auswahl mindestens 4 ca. _____ h
			33. Übergabe an den Kunden			
		Ändern/ Erstellen	34. Skizzen/Zeichnungen/Pläne ändern			
			35. Arbeitszeit/Materialverbrauch dokumentieren			
			36. Prüfprotokoll ausfüllen			
			37. Übergabebericht/Abnahmeprotokoll erstellen			
	Gesamtzeit:				18 h²⁾	

Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.

¹⁾ Hier ist die Auswahl innerhalb „Herstellen..., Instandhaltung..., Einrichten...“ vorzunehmen.

²⁾ Die Arbeitszeit für die Erstellung der praxisbezogenen Unterlagen ist in der Gesamtzeit von 18 h enthalten.