

Antrag auf Genehmigung des Betrieblichen Auftrages

Berufsbezeichnung

Anlagenmechaniker/-in

Abschlussprüfung Teil 2

Sommer

Winter

Prüfling:

Name:

Vorname:

Anschrift:

PLZ:

Ort:

Tel-Nr.:

Fax-Nr.:

E-Mail:

Ausbildungsbetrieb:

Firma:

Anschrift:

PLZ:

Ort:

Tel-Nr.:

Fax-Nr.:

E-Mail:

Bezeichnung des Betrieblichen Auftrages:

Beschreibung des Betrieblichen Auftrages

Beschreiben Sie kurz und in verständlicher Form Ihren Betrieblichen Auftrag. Beschreiben Sie dabei den Ausgangszustand, das Ziel der Arbeit, die Rahmenbedingungen (Arbeitsumfeld), die Aspekte der einzelnen Phasen und die wesentlichen Tätigkeiten, z. B. Errichtung, Instandhaltung, Änderung. Geben Sie die voraussichtlich zu benötigende Zeit und die praxisbezogenen Unterlagen an, die voraussichtlich bei der Durchführung des Auftrages entstehen werden.

Ausgangszustand, Ziel, Rahmenbedingungen:

Information und Auftragsplanung:

ca. ____ h

Auftragsdurchführung:

ca. ____ h

Auftragskontrolle:

ca. ____ h

Prüfling:

Ort:

Datum:

Unterschrift

Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebes zur Durchführung des Betrieblichen Auftrages:

Hiermit bestätigen wir, dass keine datenschutzrechtlichen Bedenken bestehen.

Ort:

Datum:

Firmenstempel und rechtswirksame Unterschrift

Geplanter Durchführungszeitraum:

von:

bis:

**Ausbildungsverantwortlicher / Betreuer
im Ausbildungsbetrieb:**

Name:

Vorname:

Telefon:

E-Mail:

Datum:

Unterschrift



Anlage zum Antrag auf Genehmigung eines Betrieblichen Auftrags

Anlagenmechaniker/in

Einsatzgebiet: Anlagenbau ☐ | Apparatebau ☐ | Instandhaltung ☐ | Rohrsystemtechnik ☐ | Schweißtechnik ☐
(Zutreffendes bitte ankreuzen)

Name des Prüflings:		Firma:		Datum:			
Phase	Aufgaben	Teilaufgaben Fortl. Nummer	Auswahl- Teilaufgaben	Zeitplanung in Stunden			
Information und Auftragsplanung	Auftrags- Klärung	1. Arbeitsumfang und Auftragsziel analysieren	☐	Auswahl mindestens 6 ca. _____ h			
		2. Informationen beschaffen (z.B. technische Unterlagen) und Informationen auswerten	☐				
		3. spezielle Kundenanforderungen klären	☐				
		4. Arbeitsschritte planen	☐				
		5. Zeitplanung erstellen	☐				
	Auftrags- planung	6. Freigabeanträge erstellen	☐				
		7. Hilfs- und Prüfmittel auswählen und beschaffen	☐				
		8. Teilaufträge veranlassen	☐				
		9. Werkzeug und Material auswählen und beschaffen	☐				
Auftragsdurchführung ¹⁾	Herstellen von Bauteilen, -gruppen oder technischen Systemen	10. Betriebsbereitschaft der Bearbeitungsmaschinen einschließlich der Werkzeuge sicherstellen	☐	Auswahl mindestens 4 ¹⁾ ca. _____ h			
		11. Bauteile durch manuelle Fertigungsverfahren herstellen	☐				
		12. Bauteile durch maschinelle Fertigungsverfahren herstellen	☐				
		13. Bauteile durch Trennen und Umformen herstellen	☐				
		14. Bauteile durch thermische Fügeverfahren verbinden	☐				
		15. Baugruppen demontieren und montieren	☐				
	16. weitere auftragsspezifische Teilaufgaben (bitte eintragen)	☐					
	<u>oder</u>	17. Betriebsbereitschaft der Bearbeitungsmaschinen einschließlich der Werkzeuge sicherstellen	☐				
		18. Anlagensysteme oder Bauteile inspizieren und Fehler identifizieren	☐				
		19. Anlagensysteme oder Bauteile demontieren und den Reparaturaufwand feststellen	☐				
		20. Reparatur durchführen	☐				
		21. Fehlerfreiheit und Funktion der Reparaturmaßnahmen kontrollieren	☐				
		22. Bauteile montieren und Anlagensysteme in Betrieb nehmen	☐				
	Instandhaltung von Baugruppen oder technischen Systemen	23. weitere auftragsspezifische Teilaufgaben (bitte eintragen)	☐				
		<u>oder</u>	24. Betriebsbereitschaft der Bearbeitungsmaschinen einschließlich der Werkzeuge sicherstellen		☐		
			25. Anlagensysteme oder Bauteile inspizieren, Schäden durch geeignete Mittel feststellen		☐		
			26. zum Schweißen vorbereitende Maßnahmen treffen		☐		
			27. Schweißvorgang und –parameter dokumentieren		☐		
			28. Ergebnisse der notwendigen Schweißnachkontrollen einholen		☐		
	29. Anlagensysteme in Betrieb nehmen		☐				
	Einrichten, Ändern oder Umrüsten von technischen Systemen	30. weitere auftragsspezifische Teilaufgaben (bitte eintragen)	☐				
		Auftrags- kontrolle	Ergebnis feststellen		31. Funktions- oder Maßkontrolle durchführen	☐	Auswahl mindestens 3 ca. _____ h
					32. Übergabe an den Kunden	☐	
			Ändern/ Erstellen		33. Skizzen/Zeichnungen/Pläne ändern	☐	
34. Arbeitszeit/Materialverbrauch dokumentieren				☐			
35. Prüfprotokoll ausfüllen				☐			
36. Übergabebericht/Abnahmeprotokoll erstellen	☐						
Gesamtzeit:				18 h ²⁾			

Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.

¹⁾ Hier ist die Auswahl innerhalb „Herstellen...“, „Instandhaltung...“ oder „Einrichten...“ vorzunehmen.

²⁾ Die Arbeitszeit für die Erstellung der praxisbezogenen Unterlagen ist in der Gesamtzeit von 18 h enthalten.

Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

Der Betriebliche Auftrag ist genehmigt ☐

abgelehnt ☐
(Begründung siehe unten)

Ort:

Datum:

Unterschrift Prüfungsausschuss

Hinweise / Begründung bei Nichtgenehmigung:

.....
.....
.....

Bei Rückfragen kann sich der Prüfling an folgenden Ansprechpartner wenden:

.....
.....