

Antrag auf Genehmigung des Betrieblichen Auftrages

| Berufsbezeichnung: Mechatronike | Abschlussprüfung | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| | Sommer Winter | | | | |
| Prüfling: | Ausbildungsbetrieb: | | | | |
| Name: | Firma: | | | | |
| Vorname: Anschrift: | Anschrift: | | | | |
| PLZ: Ort: | | | | | |
| Tel-Nr.: | Tel-Nr.: | | | | |
| Fax-Nr.: | Fax-Nr.: | | | | |
| E-Mail: | E-Mail: | | | | |
| Thema des Betrieblichen Auftrages: | | | | | |
| Prüfling: | | | | | |
| Ort: Datum: | Unterschrift | | | | |
| Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebes zur Durchführung des Betrieblichen Auftrages. Es bestehen keine datenschutzrechtlichen Bedenken. | | | | | |
| Ort: Datum: | Firmenstempel und rechtswirksame Unterschrift | | | | |
| Geplanter Durchführungszeitraum: Ausbildungsverantwortlicher / Betreuer im Ausbildungsbetrieb: | | | | | |
| von: | Name: Vorname: | | | | |
| bis: | Telefon: | | | | |
| | E-Mail: | | | | |
| | Datum: Unterschrift | | | | |
| | | | | | |

Beschreibung des Betrieblichen Auftrages
Beschreiben Sie kurz und in verständlicher Form Ihren Betrieblichen Auftrag. Beschreiben Sie dabei den Ausgangszustand, das Ziel der Arbeit, die Rahmenbedingungen (Arbeitsumfeld), die Aspekte der einzelnen Phasen und die wesentlichen Tätigkeiten. Geben Sie die zu benötigende Zeit an, die voraussichtlich bei der Durchführung des Auftrages entstehen wird.

| Auftragsumfeld und Auftragsbeschreibung: (Wie kam es zu dem Auftrag und wie ist der Ablauf) | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Auftragsplanung: | | ca h | |
|-----------------------|---|-------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Auftragsdurchführung: | Pitto dia Tätiakaitan dan singarajaktan Tailaufgahan im Patail suläutara | ca h | |
| Autragsudiciliumung. | Bitte die Tätigkeiten der eingereichten Teilaufgaben im Detail erläutern. | ca 11 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Dokumentation: | | ca h | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4 von 5

| Nur vom Prüfungsaussch | om Prüfungsausschuss auszufüllen | | |
|------------------------------|----------------------------------|---|--|
| Der Betriebliche Auftrag ist | genehmigt \square | abgelehnt (Begründung siehe Ablehnungsschreiben der IHK) | |
| Ort: Aschaffenburg | Datum: | Unterschrift Prüfungsausschuss | |
| Hinweise: | | | |
| | | | |
| | | | |
| Bei Rückfragen kann sich der | Prüfling an folgend | en Ansprechpartner wenden: | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Stand: Oktober 2023



Anlage zum Antrag auf Genehmigung eines Betrieblichen Auftrags

Mechatroniker/in (VO von 2018)

| | s Prüflings: | Fir | ma: | Datur | | |
|--------------------------------------|----------------------------|--|----------------------------|-------------------------------|--|--|
| Phase | Aufgaben | Teilaufgaben Fortl. Nummer | Auswahl- Teilaufgaben | | Zeitplanung in Stunden | |
| Auftragsplanung | | Detaillierter Arbeitsplan | Pflicht | | | |
| | | Informationen beschaffen | Pflicht | lich | | |
| | | 3. Skizzen beziehungsweise technische | e Zeichnungen erstellen | sätz 2 | | |
| ldsi | Α. | Schaltungsunterlagen erstellen | | I zus | Auswahl zusätzlich mind. 2 ^{ca} | |
| uftrag | | 5. Pneumatik-/Hydraulikpläne erstellen | | wah | | |
| | | 6. Stücklisten erstellen | | Aus | | |
| ٩ | | 7. *) | | | | |
| | | Montage/Demontage von elektrische Bauteilen und Baugruppen | en/elektronischen | _ | | |
| | В. | 9. Verdrahten/Schalten von elektr. Baut | teilen Pflicht | zlicł | | |
| | Elektro- | Elektrische/elektronische Größen me beurteilen | essen <u>und</u> diese | ahl zusät mind. 1 | | |
| B u | technik/ Elektronik | 11. Einhaltung der VDE – Vorschriften, \ (Prüfprotokoll) nach DIN VDE 0701, \ VDE 0100, VDE 0105, VDE 0113/EN \ größer 50V AC oder DC 120V | VDE 0702, VDE 751, | Auswahl zusätzlich mind. 1 | | |
| hrd | | 12. *) | | | | |
| hfül | | 13. Erstellen/Ändern von mechanischen drehen und/oder fräsen | Bauteilen Pflicht | ns. | | |
| Auftragsdurchführung | | 14. Montage/Demontage von mechanisc | chen Bauteilen | Auswahl zus. mind. 1 | 00 | |
| | | 15. Einstellen/Justieren von mechanisch | en Bauteilen | swa | ca | |
| rag | | 16. *) | | Αn | | |
| Auft | D. Steuerungs- technik 2 | 17. Erstellen/Ändern von pneumatischer Steuerungen | n, elektropneumatischen | | | |
| | | 18. Erstellen/Ändern von hydraulischen, Steuerungen | elektrohydraulischen | 3 JH | | |
| | | 19. Erstellen/Ändern von Regel- und Ste | euerprogrammen | Auswahl mind. 3 | | |
| | | 20. Justage von Elementen der Sensorik | x/Aktorik | | | |
| | | 21. Montage/Inbetriebnahme von Antrieb | oselementen | | | |
| | | 22. *) | | | | |
| | | 23. Deckblatt / Persönliche Erklärung | Pflicht | | | |
| | E. | 24. Inhaltsverzeichnis | Pflicht | | | |
| | | 25. Kopie des genehmigten Antrags | Pflicht | | <u>ca.</u> <u>h</u> max. 3 Std. | |
| <u>- e</u> | | 26. Auftrags- und Funktionsbeschreibung | g Pflicht | | | |
| ion irol | | 27. Planung des betrieblichen Auftrags | Pflicht | | | |
| Dokumentation / Auftragskontrolle | | 28. Angaben zu Tätigkeiten Arbeitssiche | rheit/Umweltschutz Pflicht | 60 | | |
| | | 29. Technische Unterlagen (z. B. Techno Schaltpläne, Stücklisten, Zeichnunge Datenblätter, Gefährdungsbeurteilun | en, bei Bedarf Pflicht | | | |
| | | 30. Funktionskontrolle/Inbetriebnahme d Mechanik und Steuerungstechnik | · / | | | |
| | | 31. Prüfprotokoll/e nach DIN VDE (siehe Punkt B11) | | | | |
| | | 32. Dokumentation erstellen | Pflicht | | | |
| | | | | | | |

Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.

*) In den *)gekennzeisten —

In den *) gekennzeichneten Zeilen können betriebsspezifische Teilgebiete nach Rücksprache mit der IHK eingetragen werden.

¹⁾ Die Arbeitszeit für die Erstellung der praxisbezogenen Unterlagen ist in der Gesamtzeit von 20 h enthalten.