

Antrag auf Genehmigung des Betrieblichen Auftrages

Berufsbezeichnung

Produktionstechnologe/-in

Abschlussprüfung Teil 2

Sommer

Prüfling:

Name:

Vorname:

Anschrift:

PLZ:

Ort:

Tel-Nr.:

Fax-Nr.:

E-Mail:

Ausbildungsbetrieb:

Firma:

Anschrift:

PLZ:

Ort:

Tel-Nr.:

Fax-Nr.:

E-Mail:

Bezeichnung des Betrieblichen Auftrages:

Beschreibung des Betrieblichen Auftrages

Beschreiben Sie kurz und in verständlicher Form Ihren betrieblichen Auftrag. Beschreiben Sie dabei den Ausgangszustand, das Ziel der Arbeit, die Rahmenbedingungen (Arbeitsumfeld), die Aspekte der einzelnen Phasen und die wesentlichen Tätigkeiten.

Ausgangszustand, Ziel, Rahmenbedingungen:

Phase 1: (Produktionsprozesse analysieren, technische und organisatorische Schnittstellen klären, bewerten und dokumentieren)

ca. _____ h

Phase 2: (Maßnahmen zur Prozessoptimierung erarbeiten, abstimmen und dokumentieren, Änderungsdaten einpflegen)

ca. _____ h

Phase 3: (Normen und Spezifikationen zur Produktqualität und Prozesssicherheit beachten, Gefährdungsbeurteilungen berücksichtigen)

ca. ____ h

Phase 4: (Maßnahmen real oder simulativ testen, die Maschinen- und Prozessfähigkeit beurteilen, Technologie- und Prozessdaten dokumentieren)

ca. ____ h

Prüfling:

Ort:

Datum:

Unterschrift:

Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebes zur Durchführung des Betrieblichen Auftrages:

Ort:

Datum:

Firmenstempel und rechtswirksame Unterschrift

Geplanter Durchführungszeitraum nach Genehmigung:

von:

bis:

Ausbildungsverantwortlicher im Ausbildungsbetrieb:

Name:

Vorname:

Telefon:

E-Mail:

Datum:

Unterschrift

Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

Der Betriebliche Auftrag ist genehmigt

abgelehnt
(Begründung siehe unten)

Ort:

Datum:

Unterschrift Prüfungsausschuss

Stellungnahme des Prüfungsausschusses:

(Auflagen / Hinweise / Begründung bei Ablehnung bitte klar und verständlich für den Prüfling erläutern)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Anlage zum Antrag auf Genehmigung eines Betrieblichen Auftrags

Checkliste für die Auswahl eines Betrieblichen Auftrags

Produktionstechnologe/-in (VO von 2008)

Name des Prüflings: _____		Firma: _____	Prüflingsnr.: _____	Datum: _____
Phasen	Nachzuweisende Qualifikationen	Umsetzung geplante praxisbezogene Unterlagen		Zeitplanung in Stunden
Phase 1	Produktionsprozesse analysieren			
	Technische und organisatorische Schnittstellen klären, bewerten und dokumentieren			
Phase 2	Maßnahmen zur Prozessoptimierung erarbeiten, bewerten, abstimmen und dokumentieren			
	Änderungsdaten einpflegen			
Phase 3	Normen und Spezifikationen zur Produktqualität und Prozesssicherheit beachten			
	Gefährdungsbeurteilungen berücksichtigen			
Phase 4	Maßnahmen real oder simulativ testen			
	die Maschinen- und Prozessfähigkeit beurteilen			
	Technologie- und Prozessdaten dokumentieren			
			Gesamtzeit: (max. 19 h)	_____ h

Bei der Durchführung des Betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.

Die Arbeitszeit für die Erstellung der praxisbezogenen Unterlagen ist in der Gesamtzeit von **19 h** enthalten.