

Anmeldefrist: \_\_\_\_\_



Industrie- und Handelskammer  
Fulda

Industrie- und Handelskammer Fulda  
Berufsbildung  
Heinrichstraße 8

36037 Fulda

**Antrag auf Zulassung zur Fortbildungsprüfung  
„Geprüfter Fachwirt für Büro- und Projektorganisation /  
Geprüfte Fachwirtin für Büro- und Projektorganisation“**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantrage ich die Zulassung zu der IHK-Fortbildungsprüfung „Geprüfter Fachwirt für Büro- und Projektorganisation/Geprüfte Fachwirtin für Büro- und Projektorganisation“ und möchte mich gleichzeitig zu der entsprechenden Prüfung anmelden. Diesem Antrag habe ich Informationen zu meinem persönlichen Werdegang (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) beigefügt.

Die Prüfungsordnung für die Durchführung von Fortbildungsprüfungen, die Verordnung für die Durchführung der Prüfung zum/zur „Geprüfter Fachwirt für Büro- und Projektorganisation / Geprüfte Fachwirtin für Büro- und Projektorganisation“ und die Hinweise der IHK Fulda für Prüfungsteilnehmer/innen habe ich zur Kenntnis genommen.

Als Anlagen sind folgende Unterlagen beigefügt:  
(Bitte ankreuzen)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Lebenslauf              | <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____                             |
| <input type="checkbox"/> Zeugnis Berufsabschluss | <input type="checkbox"/> Antrag auf Anrechnung von Prüfungsleistungen |
| <input type="checkbox"/> Betriebliche Zeugnisse  |   |

Darüber hinaus bestätige ich mit meiner Unterschrift auf der Rückseite dieses Antrages, dass ich die Pflichtinformationen gem. Art. 12 ff. DS-GVO zur Verarbeitung von Anträgen auf Zulassung zu einer Aufstiegsfortbildungsprüfung vor einem Prüfungsausschuss der IHK Fulda (§§ 53 ff. Berufsbildungsgesetz) zur Kenntnis genommen und auch verstanden habe.

Pflichtinformationen gem. Art. 12 ff. DS-GVO: [www.ihk-fulda.de](http://www.ihk-fulda.de)  
(suchen Sie dort bitte nach der Dokument-Nr. 4077366)



Bitte wenden

# Angaben zur Person

|                          |       |                               |       |
|--------------------------|-------|-------------------------------|-------|
| Name:                    | _____ | Vorname:                      | _____ |
| Straße:                  | _____ |                               |       |
| PLZ:                     | _____ | Ort:                          | _____ |
| Erlerner<br>Beruf:       | _____ | Jahr der<br>Abschlussprüfung: | _____ |
| Berufliche<br>Tätigkeit: | _____ |                               |       |

|                                 |                            |      |       |
|---------------------------------|----------------------------|------|-------|
| Angestellt/<br>Beschäftigt bei: | _____                      |      |       |
|                                 | <i>(Firma/Institution)</i> |      |       |
| Straße:                         | _____                      |      |       |
| PLZ:                            | _____                      | Ort: | _____ |

|          |            |       |
|----------|------------|-------|
| Telefon: | Dienstlich | _____ |
|          | Privat     | _____ |
| Email:   | _____      |       |

An einer Prüfung zum/zur „Geprüfter Fachwirt für Büro- und Projektorganisation/Geprüfte Fachwirtin für Büro- und Projektorganisation“ habe ich bisher

einmal

zweimal

teilgenommen. Prüfende IHK: \_\_\_\_\_

*(Antrag auf Anrechnung von Prüfungsleistungen beifügen)*

Die Rechnungsstellung erbitte ich an:  Privat  Betrieb

Des Weiteren bestätige ich die Richtigkeit der von mir gemachten Angaben.

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift