|  |  |
| --- | --- |
| **Antrag zur Genehmigung** **des Betrieblichen Auftrags** | LOGO-DINA-4 (03 |

**Abgabe: Sommer 31.01 / Winter: 01.09.**

### **Antragsteller/in: Ausbildungs- bzw. Umschulungsbetrieb:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Elektroniker für Automatisierungstechnik**  **Einsatzgebiet:**  Produktions- und Fertigungsautomation  Verkehrsleitsysteme  Verfahrens- und Prozessautomation  Netzautomation  Gebäudeautomation  andere: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

### **Bezeichnung des Betrieblichen Auftrags:**

|  |
| --- |
|  |

### **Beschreibung des Betrieblichen Auftrags:**

### Beschreiben Sie Ihren betrieblichen Auftrag in kurzer und verständlicher Form. Beschreiben Sie dabei den Ausgangszustand, das Ziel der Arbeit, die Rahmenbedingungen (Arbeitsumfeld), die Aspekte der einzelnen Phasen und die wesentlichen Tätigkeiten, z. B. Errichtung, Instandhaltung, Änderung. Geben Sie die voraussichtlich zu benötigende Zeit und die praxisbezogenen Unterlagen an, die voraussichtlich beim Auftrag entstehen werden.

|  |
| --- |
| **Ausgangszustand, Ziel, Rahmenbedingungen:** |

|  |
| --- |
| **Auftragsplanung: Zeit:**       **h** |

|  |
| --- |
| **Auftragsdurchführung: Zeit:**       **h** |

|  |
| --- |
| **Auftragskontrolle: Zeit:**       **h** |

**Der Betriebliche Auftrag setzt sich aus den Phasen Auftragsplanung, -durchführung und -kontrolle**

**zusammen und darf die Zeit von 18 Stunden nicht überschreiten.**

### **Antragsteller/in (Auszubildende/r):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Ort, Datum** |  | **Unterschrift** |

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

### **Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebes zur Durchführung des Betrieblichen Auftrags:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Ort, Datum** |  | **Firmenstempel, Unterschrift** |

|  |
| --- |
| **Geplanter Durchführungszeitraum nach der Genehmigung**  **von:**  **bis:** |

**Wichtiger Hinweis!!!**

Die praxisbezogenen Unterlagen einschließlich einer kurzen Beschreibung (ca. 3 Seiten) müssen in 7-facher Ausführung bei der zuständigen IHK vorgelegt werden.

**Abgabetermin Sommerprüfung: 30. April**

**Abgabetermin Winterprüfung: 30. Nov.**

### **Ausbildungsverantwortlicher im Ausbildungs- bzw. Umschulungsbetrieb:**

|  |
| --- |
| **Vor- und Zuname:**  **Telefon:**  **E-Mail:**  **Unterschrift:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Vom Prüfungsausschuss auszufüllen:***

**Der betriebliche Auftrag ist:**

#### genehmigt genehmigt unter Vorbehalt nicht genehmigt

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **Ort, Datum** |  | **1. Prüfer** | **2. Prüfer** | **3.Prüfer** |