



Industrie- und Handelskammer für
Essen, Mülheim an der Ruhr, Oberhausen
zu Essen

Am Waldthausenpark 2, 45127 Essen
Telefon 0201 1892-290
fortbildung@essen.ihk.de

Anmeldung zur Fortbildungsprüfung

Anmeldeschluss ist jeweils der 31. Dezember für die Frühjahrsprüfung und der 31. Mai für die Herbstprüfung.

Die Anmeldefristen sind unbedingt einzuhalten; eine verspätete Anmeldung kann nicht berücksichtigt werden.

Ich melde mich verbindlich an zur Fortbildungsprüfung

„IT – Operative Professionals“

- IT-Entwickler/-in IT-Projektleiter/-in IT-Berater/-in
- Prüfungsteil „Mitarbeiterführung & Personalmanagement“ Frühjahr _____ Herbst _____
- Prüfungsteil „Betriebliche IT-Prozesse“ Frühjahr _____ Herbst _____
- Prüfungsteil „Profilspezifische IT-Fachaufgaben“ Frühjahr _____ Herbst _____
- Erstteilnahme 1. Wiederholung 2. Wiederholung
(Bitte Kopie des letzten Ergebnisbescheides beifügen)

Frau Herr

Name:	Vorname:	
Straße:	PLZ:	Ort:
Geburtsdatum:	E-Mail:	
beschäftigt bei:	in:	
Telefon (dienstlich):	privat:	
Vorbereitungslehrgang von:	bis:	
Lehrgangsträger:	Lehrgangsort:	

Für Wiederholer:

- Ich beantrage zusätzlich eine Wiederholungsprüfung in folgenden/ folgendem **bereits bestandenen** Prüfungsfach/Prüfungsfächern:
-

Dieser Anmeldung sind beizufügen (Kopien reichen aus):

- Nachweis der abgeschlossenen Berufsausbildung **und**
- Nachweis über die Berufspraxis gem. der Verordnung/Rechtsvorschrift **oder**
- Zulassungsbescheid
(ggfs. mit noch geforderten Unterlagen, z. B. Nachweis der Weiterbeschäftigung)
- *Falls Wiederholer* – **nur** Nachweis über das Ergebnis der letzten Prüfung in Fotokopie

Die jeweils gültige Prüfungsgebühr ist nach Erhalt eines gesonderten Gebührenbescheides zu zahlen.

Gebührenbescheid an:

- Prüfling
- anderen Empfänger (Firma + Rechnungsanschrift)

Datum

Stempel und Unterschrift

Es erfolgt **keine besondere Eingangsbestätigung** dieser Anmeldung. Termingerecht erhalten Sie die Einladung zur Prüfung.

Die **Prüfungsgebühr** ist nach Erhalt eines gesonderten Gebührenbescheides zu zahlen. Es gilt die **Gebührenordnung zum Zeitpunkt der Prüfung**.

Bei Rücktritt von der Prüfung nach Ende der Anmeldefrist oder bei Nichtteilnahme an der Prüfung wird eine Stornogebühr zu der jeweils fälligen Gebühr laut Gebührenordnung erhoben.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben:

Ort/Datum

Unterschrift