



## AUSBILDUNG

### Entscheidungshilfe für die Auswahl eines betrieblichen Auftrags Teil 2, Variante 1: Werkzeugmechaniker/-in

Anlage zum Antrag auf Genehmigung eines betrieblichen Auftrags

Werkzeugmechaniker/-in im Einsatzgebiet (zutreffendes bitte ankreuzen):

Formentechnik

Instrumententechnik

Stanztechnik

Vorrichtungstechnik

\_\_\_\_\_

Name des Prüflings:			Firma:	
Phase	Aufgaben	Teilaufgaben (Fortl. Nummer)	Auswahl Teilaufgaben Zutreffendes mit x kennzeichnen	Zeit- planung in Stunden
Information und Auftragsplanung	Auftrags- klärung	1. Arbeitsumfang und Auftragsziel analysieren		Auswahl mind. 7
		2. Informationen beschaffen (z. B. technische Unterlagen)		
		3. Informationen auswerten		
		4. spez. Kundenanforderungen klären		
	Auftrags- planung	5. Arbeitsschritte planen		
		6. Zeitplanung erstellen		
		7. Freigabeanträge erstellen		
		8. Hilfs- und Prüfmittel auswählen und beschaffen		
		9. Teilaufträge veranlassen		
		10. Werkzeug und Material auswählen und beschaffen		
Auftragsdurchführung	Herstellen von Werkzeugen oder Instru- menten, Bauteilen , - gruppen	11. Betriebsbereitschaft von Werkzeugmaschinen sicherstellen		
		12. Werkzeuge, Bauteile, Baugruppen oder Instrumente durch manuelle Fertigungsverfahren herstellen		
		13. Werkzeuge, Bauteile, Baugruppen oder Instrumente durch maschinelle Fertigungsverfahren herstellen		
		14. Bauteile oder Instrumente durch Trennen und Umformen herstellen		

Auftragsdurchführung	oder technischen Systemen	15. Werkzeuge, Baugruppen und Bauteile funktionsgerecht montieren		Auswahl mind. 4 <sup>1)</sup>		
		16. Werkzeuge, Baugruppen, Systeme oder Anlagen montieren und kennzeichnen				
		17. Weitere auftragsspezifische Teilaufgaben				
	oder Instandhaltung von Baugruppen oder technischen Systemen	18. Werkzeuge, Maschinen oder Systeme reinigen und pflegen				
		19. Betriebsstoffe auswählen, anwenden und entsorgen				
		20. Betriebsbereitschaft durch Prüfen feststellen				
		21. mechanische und/oder elektrische Bauteile und Verbindungen auf mechanische Beschädigungen sichtprüfen				
		22. Störungen an Werkzeugen, Maschinen oder Systemen unter Beachtung der Schnittstellen feststellen und Fehler eingrenzen				
		23. Maßnahmen zur Beseitigung von Schäden durchführen und deren Wirksamkeit sicherstellen				
		24. Weitere auftragsspezifische Teilaufgaben				
	oder Einrichten, Ändern oder Umrüsten von technischen Systemen	25. Werkzeuge, Maschinen oder Systeme überwachen, Arbeitsergebnisse überprüfen und optimieren				
		26. Schutz- und Sicherheitseinrichtungen prüfen				
		27. Werkzeuge, Baugruppen oder Komponenten nach Vorgabe ändern				
		28. Werkzeuge, Baugruppen oder Komponenten montieren, demontieren und prüfen				
		29. funktionsgerechten Ablauf überprüfen				
		30. Werkzeuge, Maschinen, oder Systeme für neuen Einsatzzweck rüsten				
		31. Weitere auftragsspezifische Teilaufgaben				
	Auftragskontrolle	Ergebnis feststellen	32. Funktions- und/oder Maßkontrolle durchführen			Auswahl mind. 4
			33. Übergabe an den Kunden			
			34. Skizzen/Zeichnungen/Pläne ändern			
			35. Arbeitszeit/Materialverbrauch dokumentieren			
Ändern/ Erstellen		36. Prüfprotokoll ausfüllen				
		37. Übergabebereicht/Abnahmeprotokoll erstellen				
		2) Gesamtzeit:			18 h	

Bei der Durchführung des betrieblichen Auftrags sind die einschlägigen Bestimmungen für Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie der Umweltschutz zu berücksichtigen.

<sup>1)</sup> Hier ist die Auswahl innerhalb „Herstellen... Instandhaltung ...und/oder Einrichten...“ vorzunehmen.

<sup>2)</sup> Die Arbeitszeit für die Erstellung der praxisbezogenen Unterlagen ist in der Gesamtzeit von 18 h enthalten.