

## Fachkraft für Möbel-, Küchen- und Umzugsservice

## Ausbildungsrahmenplan

Zu vermittelnde Fähigkeiten und Kenntnisse



## Abschnitt A: Berufsprofilgebende Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten

161.51	A 191		
Lfd. Nr.	Teil des Ausbildungsberufsbildes		Zu vermittelnde Fertigkeiten und Kenntnisse
1	2		3
1	Planen und Vorbereiten von Arbeitsabläufen, Arbeiten im Team (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 1)	a)	Arbeitsauftrag erfassen und Vorgaben auf Umsetzbarkeit prüfen
		b)	Arbeitsschritte unter Berücksichtigung ergonomischer und sicherheitstechnischer Gesichtspunkte planen, Arbeitsmittel festlegen und Auftragsvorgaben berücksichtigen
		c)	Messungen durchführen und dokumentieren, Ergebnisse berücksichtigen
		d)	Arbeitsplatz einrichten, sichern, unterhalten und räumen, ergonomische Gesichtspunkte berücksichtigen
		e)	Energieversorgung sicherstellen
		f)	Gespräche situationsgerecht führen, Sachverhalte darstellen
		g)	fremdsprachliche Fachbegriffe anwenden
		h)	Arbeitsabläufe unter Berücksichtigung ergonomischer, ökologischer, wirtschaftlicher und sicherheitstechnischer Gesichtspunkte planen
		i)	Arbeitsaufgaben im Team planen und durchführen, Ergebnisse der Zusammenarbeit auswerten
		j)	Zeitaufwand und personelle Unterstützung abschätzen, Zeitaufwand dokumentieren
		k)	Transport- und Verkehrswege beurteilen und Maßnahmen zur Nutzung ergreifen
		l)	Verkehrssicherungsmaßnahmen zur Be- und Entladung veranlassen
		m)	Abstimmungen mit anderen Beteiligten treffen; Störungen im Arbeitsablauf feststellen und Maß- nahmen zu deren Beseitigung ergreifen
2	Anwenden von Informations- und Kommunikationssystemen (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 2)	a)	Informationen beschaffen, auswerten und dokumentieren
		b)	Arbeitsaufgaben mit Hilfe von Informations- und Kommunikationssystemen bearbeiten
		c)	Datensysteme nutzen, Vorschriften des Datenschutzes beachten, Daten pflegen und sichern

Lfd. Nr.	Teil des Ausbildungsberufsbildes		Zu vermittelnde Fertigkeiten und Kenntnisse
1	2		3
3	3 Kundenorientierung und Kommunikation (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 3)	a) b)	Anfragen und Aufträge entgegennehmen und weiterleiten durch eigenes Verhalten zur Kundenzufriedenheit
			und zum wirtschaftlichen Betriebserfolg beitragen, insbesondere im Außendienst
		c)	Gespräche mit Kunden und anderen Beteiligten führen, dabei kulturelle Besonderheiten und Verhaltensregeln berücksichtigen
		d)	Termine mit Kunden abstimmen
		e)	Produkteinweisungen durchführen
		f) g)	Informations- und Beratungsgespräche führen Bedarf von Kunden feststellen, mit dem Leis-
		9)	tungsangebot des Betriebes vergleichen, Lösungsmöglichkeiten mit Kunden erörtern
4	Kontrollieren und Sichern von	a)	Waren oder Umzugsgut unterscheiden
	Warenbeständen (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 4)	b)	Warenbestände und Warenzustand prüfen, Fehlbestände ergänzen, Waren rückführen
		c)	Maßnahmen zur Werterhaltung von Waren oder Umzugsgut durchführen
		d)	Mängel, Schäden und Fehler feststellen, beurteilen und dokumentieren, Maßnahmen zu ihrer Beseitigung ergreifen
5	5 Bearbeiten von Möbel- und Küchenteilen (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 5)	a)	Werkstoffe, insbesondere Holz, Holzwerk- und Kunststoffe, nach Verwendungszweck unterscheiden und auswählen
		b)	Handwerkzeuge auswählen, handhaben und instand halten
		c)	Maschinen einrichten, unter Verwendung von Schutzeinrichtungen bedienen und warten
		d)	Teile manuell und maschinell bearbeiten, insbesondere sägen, hobeln, bohren, fräsen und schleifen
ľ	Montieren, Auf- und Abbauen von Möbel- und Küchenteilen (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 6)	a)	Lieferungen, insbesondere auf Vollständigkeit und Mängel, prüfen
		b)	Verbindungs- und Befestigungsmittel nach Verwendungszweck und baulichen Gegebenheiten auswählen und einsetzen
		c)	Beschläge, Antriebe und Elektrifizierungen montieren und auf Funktion prüfen

Lfd. Nr.	Teil des Ausbildungsberufsbildes		Zu vermittelnde Fertigkeiten und Kenntnisse
1	2		3
	-	d) e) f) g) h) i) j) k) a) c) d) e)	•
		d) e) f)	. •
		g)	
		h)	ren lektrische Einrichtungen und Geräte in Betrieb nehmen
		i)	bei festgestellten Mängeln Maßnahmen zur Behebung ergreifen
		j)	elektrische Einrichtungen und Geräte ausbauen, kennzeichnen, sichern, verpacken und zwischen- lagern

Lfd. Nr.	Teil des Ausbildungsberufsbildes	Zu vermittelnde Fertigkeiten und Kenntnisse
1	2	3
8	Durchführen von Anschlussarbeiten an Wasser- und Abwasserleitungen sowie an Lüftungsanlagen (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 8)	<ul> <li>a) Leitungswege für Wasser, Abwasser und Luft nach baulichen, örtlichen und sicherheitstechnischen Gegebenheiten prüfen</li> <li>b) Lüftungsrohre und -kanäle aus unterschiedlichen Werkstoffen einbauen</li> <li>c) Objekte und Armaturen einbauen und anschließen</li> <li>d) Funktions- und Dichtigkeitsprüfungen durchführen</li> <li>e) Maßnahmen zur Behebung von Mängeln ergreifen</li> <li>f) Objekte und Armaturen ausbauen, kennzeichnen, verpacken und zwischenlagern</li> </ul>
9	Verpacken, Lagern und Transportieren (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 9)	<ul> <li>a) ergonomische Hebe- und Tragetechniken anwenden</li> <li>b) Einsatzmöglichkeiten von Transportmitteln und Transporthilfsmitteln beurteilen</li> <li>c) Möbel, Küchen und Geräte oder Umzugsgut mit Transportmitteln und Transporthilfsmitteln transportieren, dabei ergonomische Gesichtspunkte berücksichtigen</li> <li>d) Verpackungsmaterialien nach Verwendungszweck unterscheiden und auswählen, dabei insbesondere wirtschaftliche und ökologische Aspekte berücksichtigen</li> <li>e) Möbel, Küchen und Geräte oder Umzugsgut kommissionieren, verpacken und lagern</li> <li>f) Transportmittel und Transporthilfsmittel warten, Maßnahmen zur Behebung von Mängeln und Störungen ergreifen</li> </ul>
10	Abholung und Auslieferung (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 10)	<ul> <li>a) Informationen für Tourenplanung beschaffen und Touren unter Berücksichtigung der Verkehrsgeografie sowie nach wirtschaftlichen und zeitlichen Vorgaben planen und optimieren</li> <li>b) Waren oder Umzugsgut übernehmen, auf Vollständigkeit und Unversehrtheit kontrollieren; bei Abweichungen Maßnahmen veranlassen</li> <li>c) Fahrzeuge nach Anfahrfolge und Transportgut unter Berücksichtigung der Gewichtsverteilung und Höchstladung beladen, Ladung sichern</li> <li>d) Fahrzeuge entladen, Transportgut entsprechend den Übergabebedingungen ausliefern</li> </ul>



Lfd. Nr.	Teil des Ausbildungsberufsbildes	Zu vermittelnde Fertigkeiten und Kenntnisse
1	2	3
		e) Lieferunterlagen und Rechnungen mit Kunden prüfen, Übergabe dokumentieren, Zahlungen annehmen und quittieren
		f) Zahlungen abrechnen, Belege auf Vollständigkeit prüfen und weiterleiten
11	Behandeln von Reklamationen (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 11)	<ul> <li>a) Beschwerden und Reklamationen entgegenneh- men und weiterleiten, Entscheidungsvorschläge erarbeiten</li> </ul>
		<ul> <li>Schäden und Mängel feststellen und dokumen- tieren sowie Maßnahmen zu ihrer Behebung er- greifen</li> </ul>
		c) Möglichkeiten der Konfliktlösung anwenden
12	Durchführen von qualitätssichernden Maßnahmen (§ 3 Absatz 2 Abschnitt A Nummer 12)	<ul> <li>a) Aufgaben und Ziele von qualitätssichernden Maß- nahmen anhand betrieblicher Beispiele unter- scheiden und zur Verbesserung der Arbeit im eigenen Arbeitsbereich beitragen</li> </ul>
		b) Zusammenhänge zwischen Qualität, Kundenzu- friedenheit und Betriebserfolg berücksichtigen
		<ul> <li>eigene Arbeiten anhand des Arbeitsauftrages kon- trollieren, bewerten und dokumentieren</li> </ul>
		d) zur kontinuierlichen Verbesserung von Arbeitsvorgängen im Betriebsablauf beitragen



## Abschnitt B: Integrative Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten

Lfd. Nr.	Teil des Ausbildungsberufsbildes	Zu vermittelnde Fertigkeiten und Kenntnisse
1	2	3
1	Berufsbildung, Arbeits- und Tarifrecht (§ 3 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 1)	<ul> <li>a) Bedeutung des Ausbildungsvertrages, insbesondere Abschluss, Dauer und Beendigung, erklären</li> <li>b) gegenseitige Rechte und Pflichten aus dem Ausbildungsvertrag nennen</li> <li>c) Möglichkeiten der beruflichen Fortbildung nennen</li> <li>d) wesentliche Teile des Arbeitsvertrages nennen</li> <li>e) wesentliche Bestimmungen der für den ausbildenden Betrieb geltenden Tarifverträge nennen</li> </ul>
2	Aufbau und Organisation des Ausbildungsbetriebes (§ 3 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 2)	<ul> <li>a) Aufbau und Aufgaben des ausbildenden Betriebes erläutern</li> <li>b) Grundfunktionen des ausbildenden Betriebes wie Angebot, Beschaffung, Fertigung und Verwaltung erklären</li> <li>c) Beziehungen des ausbildenden Betriebes und seiner Beschäftigten zu Wirtschaftsorganisationen, Berufsvertretungen und Gewerkschaften nennen</li> <li>d) Grundlagen, Aufgaben und Arbeitsweise der betriebsverfassungs- oder personalvertretungsrechtlichen Organe des ausbildenden Betriebes beschreiben</li> <li>e) Chancen und Risiken beruflicher Selbstständigkeit abschätzen</li> </ul>
3	Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit (§ 3 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 3)	<ul> <li>a) Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen</li> <li>b) berufsbezogene Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften anwenden</li> <li>c) Verhaltensweisen bei Unfällen beschreiben sowie erste Maßnahmen einleiten</li> <li>d) Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden; Verhaltensweisen bei Bränden beschreiben und Maßnahmen zur Brandbekämpfung ergreifen</li> </ul>



Lfd. Nr.	Teil des Ausbildungsberufsbildes	Zu vermittelnde Fertigkeiten und Kenntnisse
1	2	3
4	Umweltschutz (§ 3 Absatz 2 Abschnitt B Nummer 4)	Zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen im beruflichen Einwirkungsbereich beitragen, insbesondere
		<ul> <li>a) mögliche Umweltbelastungen durch den Ausbil- dungsbetrieb und seinen Beitrag zum Umwelt- schutz an Beispielen erklären</li> </ul>
		<ul> <li>b) für den Ausbildungsbetrieb geltende Regelungen des Umweltschutzes anwenden</li> </ul>
		<ul> <li>Möglichkeiten der wirtschaftlichen und umwelt- schonenden Energie- und Materialverwendung nutzen</li> </ul>
		d) Abfälle vermeiden; Stoffe und Materialien einer umweltschonenden Entsorgung zuführen