



Industrie- und Handelskammer
Gießen-Friedberg

Die Unternehmer-Mitmachorganisation

Einstiegsqualifizierung

„Assistenz bei der Fotomedienentwicklung“

Tätigkeitsbereiche:

- Arbeitsabläufe planen und vorbereiten
- Lichtempfindliche Materialien bearbeiten
- Bild- und Textinformationen gestalten und ausgeben
- Berufsbildung, Arbeits- und Tarifrecht
- Sicherheits- und Gesundheitsschutz bei der Arbeit
- Umweltschutz

Einstiegsqualifizierung „Assistenz bei der Fotomedienentwicklung“

Tätigkeiten	Qualifikationen
Arbeitsabläufe planen und vorbereiten	<ul style="list-style-type: none"> • Werk- und Hilfsstoffe unter Berücksichtigung ihrer Eigenschaften, Verarbeitungsmöglichkeiten, Kosten, Qualität und des Umweltschutzes dem Arbeitsauftrag entsprechend auswählen und einsetzen • Anlagen Maschinen, Geräte und Werkzeuge pflegen und warten • Datenträger auswählen sowie Daten übernehmen und sichern, Datenschutz beachten
lichtempfindliche Materialien bearbeiten	<ul style="list-style-type: none"> • lichtempfindliche Materialien nach Typ, Fabrikat und Konfektionierung unterscheiden sowie prozessorientiert zuordnen • lichtempfindliche Materialien handhaben und lagern • Testaufnahmen herstellen • Chemikalien unter Berücksichtigung von rechtlichen, betrieblichen und Hersteller-Vorschriften handhaben, lagern und einer umweltgerechten Entsorgung zuführen • Entwicklungsprozesse durchführen
Bild- und Textinformationen gestalten und ausgeben	<ul style="list-style-type: none"> • Schrift, Bild und Farbe als Gestaltungsmittel einsetzen • typografische und grafische Elemente kombinieren
Berufsbildung, Arbeits- und Tarifrecht	<ul style="list-style-type: none"> • Bedeutung des Ausbildungsvertrages, insbesondere Abschluss, Dauer und Beendigung, erklären • gegenseitige Rechte und Pflichten aus dem Ausbildungsvertrag nennen • Möglichkeiten der beruflichen Fortbildung nennen • wesentliche Teile des Arbeitsvertrages nennen • wesentliche Bestimmungen der für den ausbildenden Betrieb geltenden Tarifverträge nennen
Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit	<ul style="list-style-type: none"> • Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen • berufsbezogene Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften anwenden • Verhaltensweisen bei Unfällen beschreiben sowie erste Maßnahmen zur Brandbekämpfung ergreifen • Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden; Verhaltensweisen bei Bränden beschreiben und Maßnahmen zur Brandbekämpfung ergreifen
Umweltschutz	<p>Zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen im beruflichen Einwirkungsbereich beitragen, insbesondere</p> <ul style="list-style-type: none"> • mögliche Umweltbelastungen durch den Ausbildungsbetrieb und seinen Beitrag zum Umweltschutz an Beispielen erklären • für den Ausbildungsbetrieb geltende Regelung des Umweltschutzes anwenden • Möglichkeiten der wirtschaftlichen und umweltschonenden Energie- und Materialverwendung nutzen • Abfälle vermeiden; Stoffe und Materialien einer umweltschonenden Entsorgung zuführen

Unternehmen X

Betriebliches Zeugnis

Teilnehmer/in

geboren am.....in.....

Er/Sie hat in der Zeit vombis.....an der

Einstiegsqualifizierung „Assistenz bei der Fotomedienentwicklung“

teilgenommen.

Leistungsbeurteilung:

Beurteilungskriterien:

Kriterium	Wahrnehmung der Beobachtung				
	ausgeprägt erkennbar	gut erkennbar	ausreichend erkennbar	schwach erkennbar	nicht erkennbar
Fachqualifikation					
Zielorientierte Arbeitsweise					
Sachgerechter Umgang mit Werkstoffen					
Arbeitsplatzvorbereitung, Sauberkeit und Ordnung					
Einhalten der Sicher- heitsbestimmungen					
Qualitätsorientierung					

Das Qualifikationsziel ist erreicht, wenn mindestens vier der Beurteilungskriterien mit mindestens „ausreichend erkennbar“ bewertet werden.

Datum:

Unterschrift:

Stempel