

Bitte zurücksenden an:

Industrie- und Handelskammer  
Lahn-Dill  
Herrn Armin Kuplent  
Friedenstr. 2  
35578 Wetzlar

## **Straßenpersonenverkehr -Taxi- und Mietwagen-**

Antrag auf Anerkennung der fachlichen Eignung aufgrund einer leitenden Tätigkeit  
(gem. § 7 der Berufszugangsverordnung Straßenpersonenverkehr)

<b>1. Angaben zum Antragsteller</b>	
Name	Vorname
Straße, Nr.	
PLZ	Ort
Telefon (priv.)	E-Mail
Telefon (Mobil)	Fax
Geburtsdatum	Geburtsort/-land

- Ich beantrage die Ausstellung der oben genannten Bescheinigung  
(Gebühr Stand 1. Januar 2002; 65,00 €)

### **Folgende Unterlagen sind erforderlich und beigelegt:**

- bei leitenden Mitarbeitern: Vorlage eines Arbeitszeugnisses oder sonstiger Bescheinigungen (z. B. vom Steuerberater), die erkennen lassen, dass der Arbeitnehmer in dem jeweiligen Unternehmen eine **mindestens dreijährige leitende Funktion im Bereich des Straßenpersonenverkehrs** ausübte. Indizien für eine leitende Tätigkeit können insbesondere sein:
- ▶ Dem Arbeitnehmer wurden Prokura, Handlungsvollmacht oder sonstige Vertretungsbefugnisse eingeräumt.
  - ▶ Der Arbeitnehmer war/ist für die Steuererklärung oder den Jahresabschluss des Unternehmens zuständig.

- ▶ Der Arbeitnehmer hatte/hat die Steuererklärung gemeinsam mit dem Steuerberater erarbeitet.
  - ▶ Der Arbeitnehmer hatte/hat Bankvollmacht.
  - ▶ Der Arbeitnehmer ist für die Ermittlung der Finanz- und Rentabilitätslage des Taxen- und/oder Mietwagenunternehmens zuständig.
  - ▶ Der Arbeitnehmer ist Dienstvorgesetzter weiterer Mitarbeiter des Unternehmens
  - ▶ Der Arbeitnehmer war/ist für Kontakte zu Behörden, Berufsgenossenschaften oder sonstigen Ämtern zuständig.
  - ▶ Der Arbeitnehmer hatte/hat die Befugnis zur Ausbildung anderer Mitarbeiter.
- Nachweis der erforderlichen Kenntnisse nach § 3 (Anlage 3) der Berufszugangsverordnung für den Straßenpersonenverkehr (vgl. Anhang)**

Je mehr Kriterien erfüllt sind, desto eher ist von einer leitenden Tätigkeit auszugehen. Die Tätigkeit darf zum Zeitpunkt der Antragstellung nicht länger als zwei Jahre zurückliegen.

Mit der nachfolgenden Unterschrift versichere ich die Richtigkeit der in diesem Antrag gemachten Angaben.

---

Ort, Datum

Unterschrift

**1. Recht**

- 1.1 Personenbeförderungsrecht
- 1.2 Gewerberecht (Grundzüge)
- 1.3 Straßenverkehrsrecht
- 1.4 Arbeitsrecht
- 1.5 Sozialversicherungsrecht
- 1.6 Grundzüge des Beförderungsvertragsrechts
- 1.7 Handelsrecht
- 1.8 Steuerrecht

**2. Kaufmännische und finanzielle Führung des Unternehmens**

- 2.1 Zahlungsverkehr
- 2.2 Kostenrechnung
- 2.3 Beförderungsentgelte und -bedingungen
- 2.4 Beförderungsdokumente
- 2.5 Buchführung
- 2.6 Versicherungswesen

**3. Technische Normen und technischer Betrieb**

- 3.1 Zulassung und Betrieb der Fahrzeuge
- 3.2 Ausrüstung und Beschaffenheit der Fahrzeuge
- 3.3 Instandhaltung und Untersuchung der Fahrzeuge
- 3.4 Bereitstellung der Fahrzeuge
- 3.5 Fernsprech- und Funkverkehr

**4. Straßenverkehrssicherheit, Unfallverhütung, Grundregeln des Umweltschutzes bei der Verwendung und Wartung der Fahrzeuge**

- 4.1 Verkehrssicherheit
- 4.2 Unfallverhütung und Maßnahmen, die bei Unfällen zu ergreifen sind
- 4.3 Grundregeln des Umweltschutzes bei der Verwendung und Wartung der Fahrzeuge

**5. Grenzüberschreitender Straßenpersonenverkehr**

- 5.1 Personenbeförderungsrecht, das im Verkehr mit benachbarten Staaten gilt
- 5.2 Pass- und zollrechtliche Vorschriften mit Bedeutung für den internationalen Taxen- und Mietwagenverkehr
- 5.3 Beförderungsdokumente

Bitte senden Sie die entsprechenden Unterlagen mit Antrag zur Prüfung an die

Industrie- und Handelskammer  
zu Dillenburg und Wetzlar  
Armin Kuplent  
Friedensstr. 2  
35578 Wetzlar

Nach Prüfung erhalten Sie dann, bei Erfüllung der Voraussetzungen, die entsprechende Bescheinigung über Ihre fachliche Eignung zur Vorlage bei der zuständigen Genehmigungsbehörde.