

Ausbildungsbetrieb:

Sachliche und zeitliche Gliederung der Berufsausbildung Anlage zum Berufsausbildungsvertrag

Verantwortlicher						
Ausbilder:						
Auszubildender:						
Ausbildungsberuf:	Fachkraft für W	asserversorgı	ungstechnik			
			g der zu vermittelnden Fertigkeiten und ng in der Fassung vom 17. Juni 2002			
			ruches, des Berufsschulunterrichtes und n Ausbildungszeitraum enthalten.			
	Änderungen des Zeitumfanges und des Zeitablaufes aus betrieblich oder schulisch bedingten Gründen oder aus Gründen in der Person des Auszubildenden bleiben vorbehalten.					
	ingsdauer ab, werden di	e in diesem Plan au	zeit von der in der Ausbildungsordnung fgeführten Fertigkeiten und Kenntnisse in elt.			
Unter folgendem Link w. Gliederungen der einze			<u>an</u> können die sachlichen und zeitlichen n werden.			
Auszubildender:	Unterschrift	Gesetzlicher Vertreter des Auszubildenden:	Unterschrift			
	Datum		Firmenstempel/Unterschrift			

Abschnitt 1: Gemeinsame Kernqualifikationen gemäß § 3 Abs. 1 Nr. 1

Lfd. Nr.	Teil des Ausbildungs- berufsbildes	Fertigkeiten und Kenntnisse, die unter Einbeziehung selbstständigen Planens, Durchführens und Kontrollierens zu vermitteln sind	Zeitliche Richtwerte in Wochen im 1. – 15. 16. – 36. Monat Monat	Position vermittelt
1	Berufsbildung, Arbeits- und Tarifrecht	a) Bedeutung des Ausbildungsvertrages, insbesondere Abschluss, Dauer und Beendigung, erklären		
		b) gegenseitige Rechte und Pflichten aus dem Ausbildungsvertrag nennen		
		c) Möglichkeiten der beruflichen Fortbildung nennen		$ \Box $
		d) wesentliche Teile des Arbeitsvertrages nennen		
		e) wesentliche Bestimmungen der für den ausbilden- den Betrieb geltenden Tarifverträge nennen		
2	Aufbau und Organisation des	a) Aufbau und Aufgaben des ausbildenden Betriebes erläutern		
	Ausbildungsbetriebes	b) Grundfunktionen des ausbildenden Betriebes wie Beschaffung, Fertigung, Absatz und Verwaltung, erklären		
		c) Beziehungen des ausbildenden Betriebes und seiner Belegschaft zu Wirtschaftsorganisationen, Berufsvertretungen und Gewerkschaften nennen	während der	
		d) Grundlagen, Aufgaben und Arbeitsweise der be- triebsverfassungs- oder personalvertretungs- rechtlichen Organe des ausbildenden Betriebes beschreiben	gesamten	
3	Sicherheit und		gesamen	<u> </u>
3	Gesundheitsschutz bei der Arbeit	a) Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen	Ausbildung	
		b) berufsbezogene Arbeitsschutz- und Unfallver- hütungsvorschriften anwenden		
		c) Verhaltensweisen bei Unfällen beschreiben sowie erste Maßnahmen einleiten	zu vermitteln	
		d) Vorschriften des vorbeugenden Brandschutzes anwenden; Verhaltensweisen bei Bränden beschreiben und Maßnahmen zur Brandbe- kämpfung ergreifen		
4	Umweltschutz	Zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen im beruflichen Einwirkungsbereich beitragen, insbesondere		
		a) mögliche Umweltbelastungen durch den Ausbildungsbetrieb und seinen Beitrag zum Umweltschutz an Beispielen erklären		
		b) für den Ausbildungsbetrieb geltende Regelungen des Umweltschutzes anwenden		
		c) Möglichkeiten der wirtschaftlichen und umwelt- schonenden Energie- und Materialverwendung nutzen		
		d) Abfälle vermeiden; Stoffe und Materialien einer umweltschonenden Entsorgung zuführen		
5	Betriebswirtschaftliche	a) Wirtschaftlichkeit betrieblicher Leistungen beachten		
	Prozesse, Arbeitsorgani-	b) Kostenarten und -stellen unterscheiden		
	sation	c) die eigene Arbeit kundenorientiert durchführen		
		d) Arbeits- und Organisationsmittel sowie Arbeitstech- niken einsetzen	4	
		e) Aufgaben im Team planen, bearbeiten und abstim- men; Ergebnisse auswerten, kontrollieren und dar- stellen	7	
		f) an Maßnahmen zur Verbesserung der Arbeitsorga- nisation und Arbeitsplatzgestaltung mitwirken		

Lfd. Nr.	Teil des Ausbildungs- berufsbildes	Fertigkeiten und Kenntnisse, die unter Einbeziehung selbstständigen Planens, Durchführens und Kontrollierens zu vermitteln sind		Richtwerte then im 16. – 36.	Position vermittelt
6	Information und Doku- mentation, qualitätssi- chernde Maßnahmen	a) Informationen beschaffen, bearbeiten und bewerten, Informations- und Kommunikationssysteme nutzen	Monat	Monat	
		b) technische Unterlagen und Pläne lesen, Skizzen anfertigen			
		c) organisatorische Anweisungen anwenden	4		
		d) Arbeitsprotokolle und -berichte erstellen			
		e) rechtliche Regelungen zum Datenschutz einhalten			
		f) qualitätssichernde Maßnahmen durchführen, dokumentieren und kontrollieren			
7	Umweltschutztechnik,	a) ökologische Kreisläufe beschreiben			
	ökologische Kreisläufe und Hygiene	b) Ursachen und Wechselwirkungen von Umweltbe- lastungen der Luft, des Wassers, des Bodens und der Umgebung kennen lernen und beschreiben			
		c) Grundsätze und Regelungen der Hygiene beim Betreiben von Netzen, Systemen und Anlagen beachten			
		d) Risiken durch Krankheitserreger in Rohwasser, Abwasser, Schlämmen und Abfall beschreiben	8		
		e) Netze und Anlagen beschreiben			
		f) Möglichkeiten zur Vermeidung und Minimierung von Umweltbelastungen durch Anlagen und Tech- niken beschreiben			
		g) Rechtsvorschriften und Regelwerke anwenden			
8	Grundlagen der Maschi- nen- und Verfahrens-	a) Methoden zum Vereinigen von Stoffen und zum Trennen von Stoffgemischen anwenden			
	technik, Mess-, Steue- rungs- und Regelungs- technik	b) Methoden zur Förderung von Feststoffen, Flüssig- keiten und Gasen anwenden			
	teomik	c) Armaturen montieren und demontieren			
		 d) Aggregate, insbesondere Pumpen, Gebläse, Ver- dichter und Elektro- und Verbrennungsmotoren, sowie Geräte zum Heizen, Kühlen und Temperie- ren einsetzen und bedienen 			
		e) Methoden des Messens, Steuerns und Regelns unterscheiden, Aufbau und Regelns unterscheiden, Aufbau und Funktion betriebsspezifischer Geräte erläutern	19		
		f) Mess-, Steuerungs- und Regelungsprozesse nach Vorgaben durchführen			
		g) Energieträger und Energiearten unter Beachtung der Wirtschaftlichkeit, des Wirkungsgrades und des Gefährdungspotenzials einsetzen			
		h) Methoden der Energieumwandlung beschreiben			

Lfd.	Teil des Ausbildungs-	Fertigkeiten und Kenntnisse, die unter Einbeziehung selbstständigen Planens, Durchführens und	Zeitliche Richtwerte in Wochen im		Position vermittelt
Nr.	berufsbildes	Kontrollierens zu vermitteln sind	1. – 15. Monat	16. – 36. Monat	Pos
9	Umgang mit elektrischen Gefahren	a) Grundgrößen und deren Zusammenhänge be- schreiben			
		b) Gefahren des elektrischen Stromes an festen und wechselnden Arbeitsplätzen erkennen			
		c) Schutzmaßnahmen zur Vermeidung von Gefahren durch Strom ergreifen und veranlassen	4		
		d) Verhaltensweisen bei Unfällen durch elektrischen Strom beschreiben und erste Maßnahmen einleiten			
10	Anwenden naturwissen- schaftlicher Grundlagen	 a) physikalische Größen messen und auswerten, Stof- feigenschaften bestimmen 			
		 b) Proben nach unterschiedlichen Verfahren nehmen, vorbereiten, kennzeichnen, konservieren und auf- bewahren 			
		c) Zusammenhänge von Aufbau und charakteristische Eigenschaften von Stoffen erläutern			
		 d) Stoffgemische berechnen, herstellen und trennen; Ergebnisse kontrollieren 			
		e) Reaktionsverhalten von Stoffen, insbesondere Fällungs-Reaktionen, Säure-Base-Reaktionen und Redox-Reaktionen, beschreiben	10		
		f) qualitative und quantitative Bestimmungen durch- führen und Ergebnisse bewerten			
		 g) Aufbau, Arten und Lebensbedingungen von Mikro- organismen erläutern sowie ihre Bedeutung für die Arbeit im Betrieb beschreiben 			
		h) Stoffkreisläufe darstellen und mikrobiologische Untersuchungsmethoden beschreiben			
11	Werk-, Hilfs- und Ge- fahrstoffe, gefährliche Arbeitsstoffe, Werkstoff-	a) Werk- und Hilfsstoffe unter Berücksichtigung ihrer Eigenschaften und Verwendbarkeit auswählen und einsetzen			
	bearbeitung	b) Gefahrstoffe und gefährliche Arbeitsstoffe erkennen und unter Beachtung der Sicherheitsvorschriften und Schutzmaßnahmen einsetzen			
		c) Werkzeuge, Maschinen und Geräte zur Werkstoffbearbeitung handhaben	12		
		d) Werkstücke aus Metall und Kunststoffen fertigen			
		e) Verbindungstechniken beschreiben			
		 Metalle und Kunststoffe spanend und spanlos ver- formen, verbinden und trennen 			
12	Lagerhaltung, Arbeitsgeräte und Einrichtung	 a) Stoffe und Güter entsprechend ihres Zustandes und ihrer Eigenschaften lagern und befördern 			
		 b) Bestandskontrollen durchführen und Korrekturen einleiten 			
		c) Hebezeuge und Transporteinrichtungen bedienen	4		
		 d) Arbeitsgeräte und Einrichtungen einsetzen, inspizie- ren, warten und reinigen 			
		 e) Störungen an Arbeitsgeräten und Einrichtungen feststellen sowie Maßnahmen zu ihrer Beseitigung ergreifen 			

Abschnitt 2: Berufsspezifische Fachqualifikationen

Lfd.	Teil des Ausbildungs-	Fertigkeiten und Kenntnisse, die unter Einbeziehung selbstständigen Planens, Durchführens und		Richtwerte chen im	Position vermittelt
Nr.	berufsbildes	Kontrollierens zu vermitteln sind	1. – 15. Monat	16. – 36. Monat	Posi
13	Sicherheit von Personen und Anlagen	a) fachspezifische Vorschriften zur Arbeitssicherheit und zum Gesundheitsschutz einhalten			
		b) Maßnahmen zum Schutz der Anlagen vor Frem- deinwirkungen ergreifen		2	
14	Wasserwirtschaft	a) Gesamtzusammenhänge der Wasserwirtschaft darlegen			
		b) Arten der Wasservorkommen erklären u. abgrenzen		2	
		c) Möglichkeiten der Gewässernutzung unterscheiden		_	
		d) Wasserbedarf ermitteln und begründen			
15	Wassergewinnung	a) Verfahren der Wassergewinnung erläutern			
		b) Maßnahmen zum Schutz von Wasservorkommen erläutern und umsetzen		4	
		c) Anlagen der Wassergewinnung bedienen und instand halten			
16	Wasserbeschaffenheit, Wasseraufbereitung	a) Eigenschaften und Inhaltsstoffe des Wassers be- schreiben			
		b) Wassergüteanforderungen beachten			
		c) hygienische Grundsätze beim Betreiben der Was- serversorgungsanlagen anwenden		12	
		d) Verfahren der Wasseraufbereitung erläutern			
		e) Anlagen der Wasseraufbereitung bedienen und instand halten			
17	Wasserförderung, -speicherung und	a) Einrichtungen zur Wasserförderung bedienen und instand halten			
	-verteilung	b) Arten der Wasserspeicher unterscheiden			
		c) Anlagen zur Wasserspeicherung bedienen und instand halten			
		d) Bauteile und Systeme von Rohrnetzen unterscheiden			
	ε	e) Werk- und Hilfsstoffe zum Bau und Betrieb von Rohrleitungen auswählen und einsetzen		24	
		f) Baustellen im öffentlichen Verkehrsbereich sichern			
		g) Tiefbauarbeiten überwachen, Rohrleitungen montieren			
		h) Rohrnetze betreiben und instand halten			
		i) Sanierungsmöglichkeiten für Rohrnetze beschreiben			
18	Wasseruntersuchung	a) Notwendigkeit der Wasseruntersuchung erläutern			
		b) Probenahmegeräte bedienen und instand halten			
		c) Wasserproben nehmen, Vor-Ort-Untersuchungen durchführen		9	
		d) physikalisch-chemische Analysen durchführen, auswerten und dokumentieren			

Lfd.	Teil des Ausbildungs-		Zeitliche Richtwerte in Wochen im		Position vermittelt
Nr. berufsbildes		Kontrollierens zu vermitteln sind	1. – 15. Monat	16. – 36. Monat	
19	Messen, Steuern, Regeln	a) Verfahren zur Messung von Wasserständen, -mengen, -durchflüssen und Qualitätsparametern beschreiben			
		b) technische Parameter und Prozesse erfassen und beeinflussen			
		c) Methoden der Fernwirktechnik erläutern		8	
		d) Mess-, Steuerungs- und Regelungseinrichtungen bedienen, kontrollieren und warten			
		e) Störungen im Prozessablauf feststellen und Maß- nahmen zu deren Beseitigung ergreifen			
20	Elektrische Anlagen in der Wasserversorgung	a) Messgeräte und Arbeitsmittel auswählen und hand- haben			
		b) betriebsspezifische Schaltpläne lesen			
		c) Sicherungen, Sensoren, Messeinrichtungen, Beleuchtungsmittel und Signallampen prüfen und austauschen			
		d) Betriebsstörungen beurteilen, Anlagenteile, insbe- sondere Pumpen und Motoren, austauschen und wieder in Betrieb nehmen		16	
		e) unmittelbar freischaltbare elektrische Bauteile außerhalb von Schaltschränken austauschen			
		f) Ersatzstromerzeuger einsetzen und bedienen			
		g) Batterieanlagen einsetzen, prüfen und warten			
21	Dokumentation	a) Verlegeskizzen für Rohrleitungen anfertigen			
		b) Materialbedarf ermitteln und Material anfordern		4	
		c) Betriebsaufzeichnungen führen und auswerten, Berichte erstellen		7	
22	Trinkwasserschutz und Kundenanlage	a) Gefährdungen der Trinkwassergüte durch Kunden- anlagen feststellen und Maßnahmen einleiten		_	
		b) Bauteile, Apparate und Werkstoffe in Hausinstallati- onen beschreiben und beurteilen		4	
23	Kundenorientierung	a) rechtliche Beziehungen zwischen Unternehmen und Kunden beachten		_	
		b) Gespräche und Verhandlungen kundenorientiert führen, Möglichkeiten zur Kundenbindung nutzen		4	
24	Rechtsvorschriften und technische Regelwerke	Rechtsvorschriften und technische Regelwerke anwenden		2*)	

^{*)} Im Zusammenhang mit anderen Ausbildungsinhalten zu vermitteln