

Antrag auf Entschädigung für die Erstellung schriftlicher Prüfungsaufgaben und Erst- oder Zweikorrektur der Klausuren der Abschlussprüfung

Name: _____ Vorname: _____
 Straße: _____ Wohnort: _____
 Bank- oder Postscheckkonto: _____
 Konto-Nr.: _____ Bankleitzahl: _____
 Firma: _____ Ort: _____

Berechnung der Entschädigung

I. Aufgabenerstellung

Für die druckfertige Aufgabenerstellung inklusive Lösungsvorschläge werden die auf der Rückseite aufgelisteten Entschädigungssätze honoriert:

Prüfungsfach	Klausurdauer	€
Summe I		

II. Erstkorrektur

Entschädigungssatz siehe Rückseite.

Prüfungsfach	Klausurdauer	Anzahl	€	€
Summe II				

III. Zweitkorrektur

Entschädigt werden 50 % von Punkt 2 (siehe Rückseite).

Prüfungsfach	Klausurdauer	Anzahl	€	€
Summe III				

Summe gesamt

--

Die Besteuerung der Beträge, die Sie von uns erhalten, richtet sich nach den für die Veranlagung maßgebenden Vorschriften des Einkommensteuergesetzes.

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben richtig sind:

(Datum)

(Unterschrift)

Wird von der IHK ausgefüllt	
sachlich richtig:	rechnerisch richtig:
angeordnet:	
Konto: 61030	
Kostenstelle 3300 / Kostenträger	
Bank am:	
Betrag erhalten:	
..... (Datum) (Unterschrift)

Prüferentschädigung

hier: Erstellung und Korrektur von schriftlichen Prüfungsarbeiten für alle Abschlussprüfungen

1) Aufgabenerstellung

Pro Aufgabensatz (max. 4 Fächer) mündl. Prüfungsaufgaben	51 € nach Zeitaufwand
---	--------------------------

2) Korrekturen von Prüfungsarbeiten

Für konventionelle Aufgaben im Einzelnen:

60 Minuten-Klausur	=	3,60 €	Entschädigung
bis 120 Minuten-Klausur	=	4,60 €	Entschädigung
bis 180 Minuten-Klausur	=	5,50 €	Entschädigung

Neu:

Projektarbeit/betr. Auftrag mit Bewertung	20,00 €
Projektarbeit/betr. Auftrag ohne Bewertung	15,00 €
mündl. Prüfungsaufgabe >> nach Zeitaufwand (5 €/h)	