

Name: _____

Ausbildungsabteilung: _____

Ausbildungsnachweis

Nr. _____ Ausbildungswoche vom _____ bis _____ Ausbildungsjahr _____

Muster für ein wöchentlich geführtes Berichtsheft

Betriebliche Tätigkeit

Neu eingetroffene Blusen nach Größen und Farben auf die Ständer gehängt.
Packmaterial bereitgestellt.

Ware kontrolliert nach: Größenkennzeichnung, Preisauszeichnung, fehlende Knöpfe

Mithilfe beim Verkauf: Kunden begrüßt, Kundenwünsche ermittelt, Kunden zu den jeweils gewünschten Größen geführt, verkaufte Ware verpackt und dem Kunden ausgehändigt.

Unterweisungen, Lehrgespräche

Unterweisung: Zweckmäßiges Verpacken von Blusen,
Schnitte und verwendete Materialien bei Blusen.

Betrieblicher Unterricht: Wie begrüße ich einen Kunden?

Berufsschule(Unterrichtsthemen)

Betriebswirtschaftslehre: Arbeiten beim Wareneingang

Kaufm. Rechnen: Einfacher Dreisatz

Kaufm. Schriftverkehr: Ausfüllen einer Postanweisung

Waren-Verkaufskunde: Verkaufsargumente für Waren aus Baumwolle

--	--	--