

## **Merkblatt zur Durchführung und Dokumentation der betrieblichen Projektarbeit im Rahmen der Abschlussprüfung Fachkraft für Veranstaltungstechnik**

Durch die Projektarbeit und deren Dokumentation soll der Prüfungsteilnehmer belegen, dass er Arbeitsabläufe und Teilaufgaben zielorientiert unter Beachtung wirtschaftlicher, technischer, organisatorischer und zeitlicher Vorgaben selbständig planen und kundengerecht umsetzen sowie Dokumentationen kundengerecht anfertigen, zusammenstellen und modifizieren kann. Bitte beachten Sie bei der Auswahl und Bearbeitung der Projektarbeit die Vorgaben der entsprechenden Verordnungen.

Die Projektarbeit wird mit Hilfe praxisbezogener Unterlagen dokumentiert, wobei allerdings die nachfolgenden Vorgaben zu beachten sind:

### **Inhalt der Dokumentation**

- ◆ Deckblatt mit
  - Namen, Vornamen und Ausbildungsberuf (einschl. Fachrichtung) des Prüflings
  - Name und Anschrift des Ausbildungsbetriebes
  - Thema der Projektarbeit
- ◆ Inhaltsverzeichnis
  - Gliederung des Hauptteils
  - und des Anhangs
- ◆ Hinweise zur verwendeten Ressourcenplanung, Kostenkalkulation oder auf evtl. Besonderheiten
- ◆ Kurzbeschreibung des zu Grunde liegenden Auftrags (soweit zum Verständnis erforderlich)
- ◆ Umfassende Beschreibung der Prozessschritte und der erzielten Ergebnisse
  - Format DIN A 4
  - Seitenränder rechts/links je 30 mm
  - Text: Schriftgröße 12 pt, 1,5 zeilig, in einer gut lesbaren Proportionalchrift
  - Grafiken/Tabellen durchnummeriert und beschriftet
  - Kundendokumentation ( wenn nötig )
  - Anhang mit praxisbezogenen Dokumenten und Unterlagen
  - Der Gesamtumfang der Dokumentation incl. Anhang sollte max. 30 Seiten betragen
- ◆ Erklärung zur Urheberschaft der Projektarbeit/Dokumentation
  - Auf dem beigefügten Formblatt ist eine eidesstattliche Versicherung zur selbständigen Bearbeitung der Prüfungsaufgabe sowie zur Einhaltung der Prüfungszeit abzugeben.
  - Nachweislich unwahre Angaben können zum Nichtbestehen der Prüfung führen.
- ◆ Abgabe der Dokumentation
  - Hochzuladen in Tibros als PDF Datei mit max. 5MB
  - Geht die Dokumentation nicht rechtzeitig bei der Kammer ein, so gilt der Prüfungsteil A als nicht abgelegt!

Bitte beachten: Die Präsentation sollte max. eine Länge von 15 min. haben.