|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **..\Vorlagen für Formulare\Intern\HKLogograu.jpg** Themenvorschlag Präsentation | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | |  | | | | | |  |  | | | | |  | | |
|  |  | |  |  | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | **Prüfungsteilnehmer** | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | Handelskammer Hamburg  Geschäftsbereich Berufsbildung,  Sach- und Fachkundeprüfungen  Prüfungen in Technik und Logistik  Adolphsplatz 1  20457 Hamburg | | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |
|  |  | | |  | | Name, Vorname | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |
|  |  | | |  | | Straße, Haus-Nr. | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | | |
|  |  | | |  | |  | |  | |  | | | | |  | | |
|  |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  | | PLZ | |  | | Ort | | | | |  | | |
|  |  | | | | | |  | | | | | |  | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | | | |  |  | | | | |  | | |  | |  | |  | |  | | | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | |  | | |
|  | Telefon tagsüber / Mobil | | | | | |  | E-Mail | | | | |  | | |  | | Geb.datum | |  | |  | | | | |  | | |
|  |  | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | für den mündlichen Teil der Fortbildungsprüfung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  | Geprüfter Tourismusfachwirt | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | ( § 3 Abs. 1-7 der Verordnung zum anerkannten Fortbildungsabschluss „Geprüfter Tourismusfachwirt und Geprüfte Tourismusfachwirtin“ vom 9. Februar 2012.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | im | | 1. Halbjahr | | | | | 2. Halbjahr | | | | des Jahres | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Auszug aus der Verordnung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | § 3 Abs. 4 | | | Nach bestandener schriftlicher Prüfung wird die mündliche Prüfung durchgeführt. Diese gliedert sich in eine Präsentation und ein Fachgespräch. Die Präsentation geht mit einem Drittel in die Bewertung der mündlichen Prüfung ein. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | § 3 Abs. 5 | | | Anhand der Präsentation soll nachgewiesen werden, dass eine komplexe Problemstellung der betrieblichen Praxis erfasst, dargestellt, beurteilt und gelöst werden kann. Die Themenstellung muss sich auf einen frei wählbaren Handlungsbereich nach Absatz 2 und den Handlungsbereich „Personalführung und -entwicklung“ beziehen. In der Präsentation soll die Präsentationszeit dabei zehn Minuten nicht überschreiten. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | § 3 Abs. 6 | | | Das Thema der Präsentation wird von dem Prüfungsteilnehmer oder der Prüfungsteilnehmerin gewählt und mit einer Kurzbeschreibung dem Prüfungsausschuss bei der ersten schriftlichen Prüfungsleistung eingereicht. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | § 3 Abs. 7 | | | Im Fachgespräch soll ausgehend von der Präsentation nachgewiesen werden, dass auch in den weiteren in § 3 Abs. 2 der Verordnung aufgeführten Handlungsbereichen der Tourismuswirtschaft Wissen angewendet und Lösungen vorgeschlagen werden können. Das Fachgespräch soll nicht länger als 20 Minuten dauern. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Bitte wählen Sie ergänzend zum verpflichtenden Handlungsbereich „Personalführung und -entwicklung“ hier einen weiteren der in § 3 Abs. 2 der Verordnung genannten Handlungsbereiche aus: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | (bitte **einen weiteren** ankreuzen) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | Unternehmensführung und -entwicklung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | Betriebswirtschaftliche Bewertung und Steuerung von Geschäftsprozessen | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | **X** | Personalführung und -entwicklung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | Gestaltung des Marketingprozesses | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | Qualitäts- und Projektmanagement | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | Leistungserstellung im Tourismus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Bitte wenden | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Thema Präsentation Geprüfter Tourismusfachwirt | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Seite 2 | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Name, Vorname | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | **Thema der Präsentation** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | **Kurzbeschreibung einer komplexen Problemstellung der betrieblichen Praxis, Ziel und Gliederung:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | **Präsentationsmittel** (bitte ankreuzen): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Flipchart | | | | | Metaplanwand | | | | | Moderatorenkoffer | | | | | | | | Powerpointpräsentation\* | | | | | | |  | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | \*Ein Laptop sowie ggf. Adapter (HDMI, VGA, DPI, Mini-Displayport) für den Beamer sind mitzubringen. Wir weisen darauf hin, dass eine technische Betreuung vor Ort für den Anschluss eines Laptops an den Beamer nicht gegeben ist. Es wird empfohlen, die Präsentation zusätzlich im pdf-Format zu speichern. **Ein Ausdruck der Präsentation ist zur Prüfung mitzubringen.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Bitte reichen Sie dieses Formular erst nach Aufforderung durch unsere Handelskammer in **4-facher Ausfertigung** ein, spätestens jedoch zum ersten Tag der schriftlichen Prüfung. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Bitte reichen Sie mit diesem Formular auch die ehrenwörtliche Erklärung (www.hk24.de Dokument-Nr. 3004108) ein. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Den Abgabetermin entnehmen Sie bitte dem Aufforderungsschreiben unserer Handelskammer. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  | Datum | | | | | | | |  | Unterschrift Prüfungsteilnehmer | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | Zwecks Lesefreundlichkeit verzichten wir bei geschlechtsneutral verwendeten Begriffen auf die zusätzliche Nennung der weiblichen Form. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  | | |
|  | 10.09.2019/GV/4-4 | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |