

Online-Zertifikatslehrgang

Fachpersonal für Buchführung (IHK)

Finanz- und Betriebsbuchführung für kleine und
mittlere Unternehmen



ihkaila
Your Learning Assistant

Inklusive
KI-Lernplattform
IHK AILA

www.ihk-aila.de

Darum geht's



Ohne korrekte und effiziente Buchführung kein Unternehmenserfolg, darum sind praxisorientiert qualifizierte Buchführungsprofis äußerst gefragt! Nach Ihrer erfolgreichen Teilnahme an diesem Lehrgang können Sie die buchhalterischen Vorgaben des Finanzamts erfüllen und betriebsintern für Kostentransparenz sorgen: essenziell für die Unternehmenssteuerung.

Für wen?



Für kaufmännische Beschäftigte, Wiedereinsteiger/-innen, Selbstständige und freiberuflich Tätige, Existenzgründer/-innen und alle Interessierten, die über ein Grundverständnis der kaufmännischen Zusammenhänge im Unternehmen verfügen.

Nutzen für Teilnehmende und Unternehmen



Die Absolventinnen und Absolventen können

- die gesetzlichen Vorgaben an die Finanzbuchführung erfüllen.
- die Unternehmensführung durch eine aussagefähige Betriebsbuchführung unterstützen.
- die gängigen Softwareprogramme für die Buchführung effizient nutzen.

Unternehmen

- können vorhandene Mitarbeitende für die Buchungsaufgaben qualifizieren, anstatt hierfür neue Mitarbeitende suchen und einstellen zu müssen.
- profitieren von einer gezielten Erweiterung der im Unternehmen vorhandenen Kompetenzen rund um das Betriebliche Rechnungswesen.

Anmeldung

Bitte melden Sie sich über Ihre IHK bzw. über Ihr IHK-Bildungszentrum an: www.ihk.de/#ihk-finder

Technische Voraussetzungen: Betriebssystem mit einer aktuellen Version, jeweils mit Soundkarte/Soundausgabe und Anschluss für ein Headset // Kopfhörer mit Mikrofon (Headset), Webcam // Internetzugang mit mind. 0,6 Mbps Downstream und mind. 1 Mbps im Upstream (im Router oder unter Einstellungen/ Netzwerkegeschwindigkeit abrufbar) // Aktuelle Version eines HTML5-Browsers (z. B. Chrome, Firefox) // **Nutzung der KI-Lernplattform IHK AILA** (kostenlos nach Eigenregistrierung, browserbasiert, kein Download erforderlich) // **Per Link gelangen die Teilnehmenden in den virtuellen Klassenraum.**

Informationen zum Datenschutz: Entsprechend der Auflagen der geltenden Datenschutzbestimmungen speichert und verarbeitet die IHK bzw. das IHK-Bildungszentrum die zur Anmeldung erforderlichen personenbezogenen Daten und gibt diese ausschließlich zur ordnungsgemäßen Durchführung der Online-Weiterbildung an Dienstleister der IHK-Organisation weiter.

Online-Zertifikatslehrgang

Fachpersonal für Buchführung (IHK)

Finanz- und Betriebsbuchführung für kleine und mittlere Unternehmen

Umfang und Inhalte (Auswahl)

Insgesamt ca. **80 Lehrgangsstunden als Live-Online-Training** sowie ca. 20 Lehrgangsstunden als modulbegleitendes Selbstlernstudium.

Grundlagen

Gesetzliche und praktische Grundlagen ++ Buchungssätze und einfache Buchungen in der Buchhaltungssoftware ++ Umsatzsteuer und Besteuerungsverfahren ++ Erfolgskonten und Buchung von Geschäftsvorgängen

Vertiefung und Praxistraining 1

E-Rechnung und GoBD-konforme Verarbeitung ++ ZUGFeRD ++ private Geschäftsvorgänge in Personengesellschaften

Vertiefung und Praxistraining 2

Bewertung und Einordnung des Anlagevermögens ++ Abschreibungsmethoden ++ Sonderabschreibungen im Anlagevermögen ++ Buchung im IT-System

Vertiefung und Praxistraining 3

Aufzeichnungspflichten ++ Belegmanagement ++ Behandlung von Einzahlungen/Anzahlungen ++ Gehalt, Steuerpflicht, Sozialversicherungspflicht ++ Zahlungsvorgänge und Besonderheiten in der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung ++ Darlehensarten ++ Leasing

IHK-Zertifikatstest Durchführung eines Online-Tests

Online-Zertifikatslehrgang

- Zentrale Durchführung mit erfahrenen Online-Trainerinnen und -Trainern
- Abwechslungsreiches Blended-Learning-Konzept für optimale Lernerfolge
- Bundesweit anerkanntes IHK-Zertifikat (in Deutsch und Englisch) inklusive digitalem IHK-Badge für Social-Media-Profile, E-Mail-Signatur usw.
- Mit adaptiver KI-Lernplattform IHK AILA für individuelleres und effizienteres Lernen. Mehr dazu auf www.ihk-aila.de

Gehen Sie noch weiter!

Nach Ihrem erfolgreichen Abschluss dieses Lehrgangs erhalten Sie das **IHK-Zertifikat „Fachpersonal für Buchführung (IHK)“**. Damit haben Sie sich **Ihr optimales Fundament** geschaffen, um im Tätigkeitsbereich des Betrieblichen Rechnungswesens noch weiter zu gehen. Ob Kosten- und Leistungsrechnung, Jahresabschluss oder ein Fortbildungsabschluss zur Geprüften Bilanzbuchhalterin/zum Geprüften Bilanzbuchhalter, **Ihre IHK/Ihr IHK-Bildungszentrum berät Sie gerne.**

Online-Zertifikatslehrgang

**Fachpersonal
für Buchführung (IHK)****Finanz- und Betriebsbuchführung für kleine und
mittlere Unternehmen****Termine****Live-Online-Training/E-Learning****Frühjahr 2027**

		16. Februar 2027 bis 20. Mai 2027, 14:00 bis 18:00 Uhr
Modul 1: Ziele, Pflichten und Aufgabenbereiche der Buchführung	(ca. 10 LStd.)	16. Februar 2027
Modul 2: Das System der Umsatzsteuer, Besteuerungsverfahren	(ca. 10 LStd.)	18. Februar 2027
Modul 3: Erfolgskonten, System der Kontenrahmen, Umkehr der Steuerschuld	(ca. 10 LStd.)	23. Februar 2027
Modul 4: Besonderheiten des elektronischen Dokumentenaustauschs, Standards und deren Anwendung im IT-System	(ca. 5 LStd.)	25. Februar 2027
Modul 5: Privatvorgänge in Einzel- und Personengesellschaften, Warenvertriebs- und -bezugskosten, Kaufpreisminderungen	(ca. 10 LStd.)	02. März 2027
Modul 6: Buchungen im Anlagevermögen	(ca. 10 LStd.)	04. März 2027
Modul 7: Anforderungen, Methoden und Organisationsformen der Buchführung	(ca. 10 LStd.)	09. März 2027
Modul 8: Lohn- und Gehaltsbuchhaltung	(ca. 5 LStd.)	11. März 2027
Modul 9: Behandlung von Finanzierungsvorgängen innerhalb der Buchführung	(ca. 10 LStd.)	16. März 2027
Modul 10: IHK-Zertifikatstest (online)	(ca. 2 LStd.)	18. März 2027
Gesamtumfang Live-Online-Training	(ca. 80 LStd.)	08. April 2027
zzgl. modulbegleitendes Selbstlernstudium	(ca. 20 LStd.)	13. April 2027
		15. April 2027
		27. April 2027
		29. April 2027
		04. Mai 2027
		20. Mai 2027 12:30 – 14:00 Uhr

**Weitere Lehrgänge 2027
siehe nächste Seite**

Online-Zertifikatslehrgang

**Fachpersonal
für Buchführung (IHK)****Finanz- und Betriebsbuchführung für kleine und
mittlere Unternehmen****Termine****Live-Online-Training/E-Learning****Sommer 2027**

		28. April 2027 bis 07. Juli 2027, 14:00 bis 18:00 Uhr
Modul 1: Ziele, Pflichten und Aufgabenbereiche der Buchführung	(ca. 10 LStd.)	28. April 2027
Modul 2: Das System der Umsatzsteuer, Besteuerungsverfahren	(ca. 10 LStd.)	03. Mai 2027
Modul 3: Erfolgskonten, System der Kontenrahmen, Umkehr der Steuerschuld	(ca. 10 LStd.)	05. Mai 2027
Modul 4: Besonderheiten des elektronischen Dokumentenaustauschs, Standards und deren Anwendung im IT-System	(ca. 5 LStd.)	10. Mai 2027
Modul 5: Privatvorgänge in Einzel- und Personengesellschaften, Warenvertriebs- und -bezugskosten, Kaufpreisminderungen	(ca. 10 LStd.)	12. Mai 2027
Modul 6: Buchungen im Anlagevermögen	(ca. 10 LStd.)	19. Mai 2027
Modul 7: Anforderungen, Methoden und Organisationsformen der Buchführung	(ca. 10 LStd.)	24. Mai 2027
Modul 8: Lohn- und Gehaltsbuchhaltung	(ca. 5 LStd.)	26. Mai 2027
Modul 9: Behandlung von Finanzierungsvorgängen innerhalb der Buchführung	(ca. 10 LStd.)	31. Mai 2027
Modul 10: IHK-Zertifikatstest (online)	(ca. 2 LStd.)	02. Juni 2027
Gesamtumfang Live-Online-Training	(ca. 80 LStd.)	07. Juni 2027
zzgl. modulbegleitendes Selbstlernstudium	(ca. 20 LStd.)	09. Juni 2027
		14. Juni 2027
		16. Juni 2027
		21. Juni 2027
		23. Juni 2027
		07. Juli 2027 12:30 – 14:00 Uhr

**Weitere Lehrgänge 2027
siehe nächste Seite**

Online-Zertifikatslehrgang

**Fachpersonal
für Buchführung (IHK)****Finanz- und Betriebsbuchführung für kleine und
mittlere Unternehmen****Termine****Live-Online-Training/E-Learning****Herbst 2027**

		21. September 2027 bis 17. Dezember 2027, 14:00 bis 18:00 Uhr
Modul 1: Ziele, Pflichten und Aufgabenbereiche der Buchführung	(ca. 10 LStd.)	21. September 2027
Modul 2: Das System der Umsatzsteuer, Besteuerungsverfahren	(ca. 10 LStd.)	23. September 2027
Modul 3: Erfolgskonten, System der Kontenrahmen, Umkehr der Steuerschuld	(ca. 10 LStd.)	28. September 2027
Modul 4: Besonderheiten des elektronischen Dokumentenaustauschs, Standards und deren Anwendung im IT-System	(ca. 5 LStd.)	30. September 2027
Modul 5: Privatvorgänge in Einzel- und Personengesellschaften, Warenvertriebs- und -bezugskosten, Kaufpreisminderungen	(ca. 10 LStd.)	05. Oktober 2027
Modul 6: Buchungen im Anlagevermögen	(ca. 10 LStd.)	07. Oktober 2027
Modul 7: Anforderungen, Methoden und Organisationsformen der Buchführung	(ca. 10 LStd.)	12. Oktober 2027
Modul 8: Lohn- und Gehaltsbuchhaltung	(ca. 5 LStd.)	14. Oktober 2027
Modul 9: Behandlung von Finanzierungsvorgängen innerhalb der Buchführung	(ca. 10 LStd.)	19. Oktober 2027
Modul 10: IHK-Zertifikatstest (online)	(ca. 2 LStd.)	21. Oktober 2027
Gesamtumfang Live-Online-Training	(ca. 80 LStd.)	26. Oktober 2027
zzgl. modulbegleitendes Selbstlernstudium	(ca. 20 LStd.)	28. Oktober 2027
		30. November 2027
		02. Dezember 2027
		07. Dezember 2027
		09. Dezember 2027
		17. Dezember 2027 10:00 – 11:30 Uhr